

**МАТЕМАТИЧЕСКА ГИМНАЗИЯ „Д-Р ПЕТЪР БЕРОН“ - ВАРНА**

**УТВЪРДИЛ:**

**ПАВЛИН ПЕТКОВ**

(име, фамилия, подпис, печат)

**ДИРЕКТОР НА МГ „Д-Р П. БЕРОН“**

**Г О Д И Ш Е Н П Л А Н**

**ЗА ДЕЙНОСТТА НА ГИМНАЗИЯТА**

**ЗА УЧЕБНАТА 2020/2021 ГОДИНА**

Настоящият план е приет на заседание на Педагогическия съвет  
с Протокол № 14/13.09.2019 г.

## Раздел I

### Анализ върху дейността на Гимназията през учебната 2019/2020 година

Учебната 2019/2020 беше динамична, изпълнена с промени и непредвидени обстоятелства година, но отново изключително успешна за МГ “Д-р Петър Берон” - гр. Варна. Седмокласниците постигнаха най-високи резултати в страната на НВО с успех от 96,45 точки по математика и 90,43 точки по български език и литература. Зрелостниците се справиха отлично с матурите. Средният успех на ДЗИ е 5,43.

Учителите, които с изключителна всеотдайност и грижа подготвиха учениците въпреки Извънредното положение са:

Веселина Тодороска и Камелия Асенова - математика VII клас

Галина Гуцанова - БЕЛ - VII клас

Евгения Михайлова, Галина Христова, Ивелина Романова, Иван Ангелов - XII клас математика - явили се 108 ученици на II задължителен ДЗИ; среден успех - 5,46, 27 са оценките “Отличен 6,00”, а 50 са от 5,50 до 5,99. Четирима ученици се явиха на III ДЗИ по избор, от тях двама са с оценка “Отличен 6,00”

Кичка Трендафилова, Надежда Апостолова - XII клас БЕЛ - среден успех 5,29. Петима ученици имат оценка „Отличен 6.00“;

Радостина Андреева, Славчо Коцев - английски език XII клас - явили се 75 ученици; среден успех - Отличен 5.73, 12 пълни шестици (6.00) и 68 отлични оценки

Резултатите на ДЗИ по природни науки са:  
- задължителен - Биология–Мн. добър 5.46/14 явили се; Физика– Отличен 5.61/1 явил се; Химия – Мн.добър 4.95/1 явил се

- по желание: Физика - Отличен 5.95/8 явили се  
Химия – Отличен 6.00/1 явил се

- география: Добър 4,40/2-ма явили се.

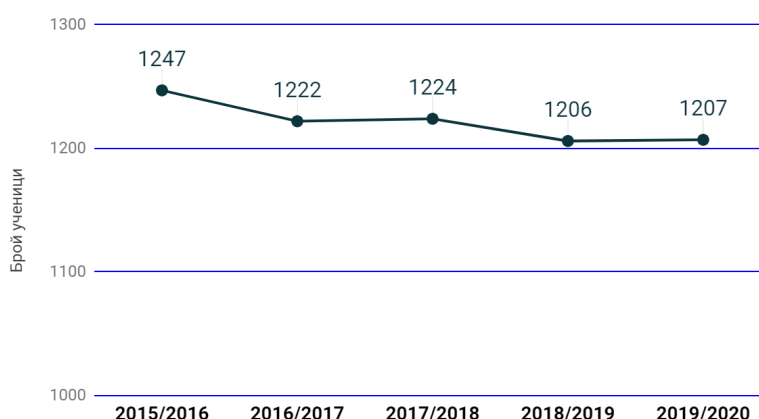
Комисиите за провеждане на ДЗИ в състав: Евгения Михайлова, Димитрина Докимова, Емил Димитров, Георги Ников, Невена Недялкова, Мария Георгиева и за НВО: Елеонора Павлова, Евгения Михайлова, Димитрина Докимова, Емил Димитров, Маргарита Николова, Невена Недялкова, Мария Георгиева осигуриха спокойното и безпроблемно протичане на изпитите. 74 учители бяха квестори на ДЗИ и 34 на НВО и също изпълниха успешно задълженията си.

НВО - 7 клас - отлично представяне

### План - прием

Броят на учениците през настоящата учебна година беше 1207 - разлика само от 1 ученик спрямо предходната година, от които трима в самостоятелна форма. Във връзка с намаления брой ученици в последните две години, необходимостта от

Брой ученици по години в МГ "Д-р П.Берон" гр. Варна



осигуряване на устойчивост в развитието на училището и запазване на броя паралелки - 46, в стратегията на гимназията беше заложен прием отново (както през 2016/2017г.) прием на 8 паралелки в VIII клас. Беше увеличен и броят на професионалните паралелки на 2. Промените в план-приема за последните 4 години са следните:

2017/2018	2018/2019	2019/2020	2020/2021
профил „Математически“ (М, И) с интензивно изучаване на НЕ;	профил „Математически“ (М, И) с интензивно изучаване на НЕ;	профил „Математически“ (М, И) с интензивно изучаване на НЕ;	профил „Математически“ (М, И) с интензивно изучаване на НЕ;
Профил „Софтуерни и хардуерни науки“ (И, ИТ) с интензивно изучаване на НЕ	Профил „Софтуерни и хардуерни науки“ (И, ИТ) с интензивно изучаване на НЕ	Профил „Софтуерни и хардуерни науки“ (И, ИТ) с интензивно изучаване на НЕ	Профил „Софтуерни и хардуерни науки“ (И, ИТ) с интензивно изучаване на НЕ
профил „Математически“ (М, И) с интензивно изучаване на АЕ – 3 паралелки;	профил „Математически“ (М, И) с интензивно изучаване на АЕ – 3 паралелки;	профил „Математически“ (М, И) с интензивно изучаване на АЕ – <b>4 паралелки</b> ;	профил „Математически“ (М, И) с интензивно изучаване на АЕ – <b>2 паралелки</b> ;
профил „Математически“ (М, Ф) с интензивно изучаване на АЕ ;	профил „Математически“ (М, Ф) с интензивно изучаване на АЕ ;		профил „Математически“ (М,И) с разширено изучаване на АЕ – 2 паралелки
Профил „Софтуерни и хардуерни науки“ (И, ИТ) с интензивно изучаване на АЕ	Профил „Софтуерни и хардуерни науки“ (И, ИТ) с интензивно изучаване на АЕ	професия „Системен програмист“ специалност „Системно програмиране“ с интензивно изучаване на АЕ	професия „Системен програмист“ специалност „Системно програмиране“ с интензивно изучаване на АЕ - <b>2 паралелки</b>

Стремежът е да се запази броят на паралелките сумарно за гимназиален и прогимназиален етап. Настъпилите промени в профилите и създаването на професионални паралелки е свързано с политиките на МОН по отношение на STEM и професионалното професионалното образование в страната.

Друга промяна, която беше направена през изминалата година, е разделяне на учениците в паралелки според нивото на владеене на чужд език. В началото на учебната 2019/2020 г. за първи път беше проведен изпит за разпределение на учениците по нива в паралелките Математика и Английски език в 8 клас, което се колегите по английски оценяват като изключително ползотворно и успешно. Това даде увереност във възможността да се премине към паралелки с разширено, а не интензивно изучаване на чужд език.

Приемът в V клас се запазва - 3 паралелки.

### **Профили във II гимназиален етап**

През настоящата учебна година направихме мащабно проучване на интересите на учениците в X клас и потребностите от промяна в броя на профилиращите предмети и избор на трети профилиращ предмет във II гимназиален етап. Отговорник беше Евгения Михайлова. След обстоен анализ на анкетата, бяха определени следните групи:

III профилиращ предмет		Брой групи	Допълнителни 2 часа разширена подготовка в 11 клас		
I ЧЕ Английски	57		2	Химия	17
Информатика	16	1	I чужд език АЕ	20	1
ИТ	22	1	I чужд език НЕ	27	1
Математика	34	2	БЕЛ	34	2
Физика	15	1	Информатика	28	1
Биология	21	1	ИТ	20	1
I ЧЕ Немски	11	1	Математика	24	1
		9	Биология	13	1

### **Олимпиади и състезания**

Пандемичната обстановка от март месец в страната и света определи необходимостта от осъществяването на обучение от разстояние в електронна среда, а по-късно доведе и до съществени промени в графика, начина на организиране и провеждане на НВО, ДЗИ, състезания и олимпиади. Отпаднаха някои от математическите състезания, служещи за прием в V клас, много от олимпиадите останаха без международен кръг, а националните кръгове бяха насрочени в рамките на два дни. Благодарение на активната позиция на ръководството, колегите, които са ръководители на групи, МОН определи повече дни за провеждане на национални кръгове, което позволи на учениците да участват и в повече от една олимпиада.

Резултатите: Тихомир Тодоров - лауреат на олимпиадите по български език и литература и философия,

Резултати от националните кръгове по предмети:

- БЕЛ - Нора Паскалева (7Б клас) завоюва 5. място, а Рени Паскалева (7Б клас) – 8. място на националния кръг на олимпиадата по БЕЛ
- АЕ - Класиран за националния кръг е Георги Георгиев от 10 а клас

- Немски език - липсва информация от МОН
- Руски език - Трима ученици се класираха за участие в националния кръг на олимпиадата по руски език. Мария Козачок спечели първо място в група 11 клас.
- Математика - 8 ученици от VII до XII клас допуснати до националния кръг: Веселин Маркович 7а - първо място; Рени Паскалева и Добромир Ангелов 7б - първа награда; осми клас Деян Хаджи-Манич - трета награда. Двама ученици не се явиха поради ситуацията с пандемията.
- Математическа лингвистика - 9 клас - Александър Димитров - второ място; Катерина Нанкова - втора награда; 10 клас - Ивайла Петрова - първа награда, Камелия Цанкова - трета награда; 11 клас - Ивайло Димитров - второ място; 12 клас - Александър Захариев - втора награда
- Информатика - От 18 класирани на национален кръг, в разширения национален отбор: старша група (1): Иван Лупов - 9д клас (Златен медал), Младша група (5-ма): Деян Деянов Хаджи-Манич (Сребърен медал), 8б клас, Веселин Николаев Маркович (Сребърен медал), 7а клас, Нора Огнянова Паскалева, 7б клас, Рени Огнянова Паскалева, 7б клас, Александър Петров Георгиев, 7в клас
- ИТ - Никола Николов 9 клас с оценка отличен 6.00, Огнян Арсов с оценка отличен 5,75; Категория "Интернет приложения" - 9-12 клас :Веселин Радев, категория "Приложни програми" - 9-12 клас Антон Атанасов оценка отличен 5,50
- История и цивилизации - Калина Цонева - 7а клас Мн. добър 5,25
- География и икономика - Теодор Костов - 5-то място; три медала на Европейската олимпиада по география, проведена се дистанционно
- Философия - Димитър Иванов - 11 а клас- сребърен медал, Александра Савова- 10 а клас- бронзов медал, Тихомир Тодоров- 12 клас е на 7-ма позиция и с Лауреатско звание, Димитър Николов- 11 б клас-8 място
- Химия и ООС - второ място за Добромир Ангелов и трето място Веселин Маркович в първа състезателна група
- Астрономия - възрастова група 9-10 клас – първо място за Маргулан Исмолдаев и второ за Тервел Стоянов
- Физика : първа състезателна група – второ място за Атанас Сталев 7б клас; трета състезателна група – първо място за Маргулан Исмолдаев - 9б клас; четвърта състезателна група – второ място за Цветослав Мавродиев и трето място за Тервел Стоянов 10д клас

Успехите са многобройни във всички области! Прави впечатление големият брой седмокласници, които са се класирали на призови места на различни олимпиади. Това е и първият випуск по проекта за иновации в прогимназиален етап. Липсват резултати по спорт.

Гимназията имаше роля на училище - координатор за три областни кръга на олимпиадите по: математика, информатика и ИТ, както и на трите национални впоследствие. Отговорници за перфектното провеждане на олимпиадите бяха Евгения Михайлова и Елеонора Павлова.

В рамките на учебната година организирахме и състезанията “Хитър Петър” и “Иван Салабашев” Колегите по математика се включиха с организация,

провеждане и проверки на работите. Състезанието ОМТ за четвъртокласниците бе заменено с “Математика за всеки”, което се проведе на 28.06.2020 година отново за учениците от 4.клас в МГ. Организацията беше основно върху плещите на Евгения Михайлова. Бяхме Оценителски център за изпита по математика в седми клас, което доведе до ангажираност на колеги по математика и ИТ.

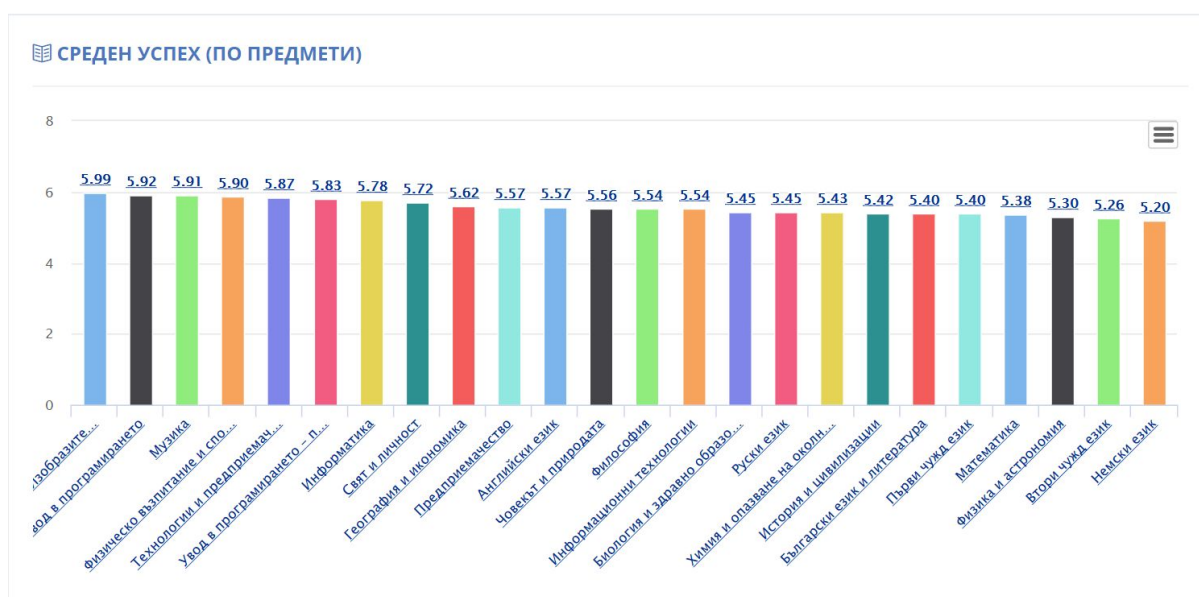
### **Учебна дейност и обучение в електронна среда от разстояние:**

Цялостната дейност по обучение в електронна среда беше организирана, координирана и подкрепена от заместник-директорите учебна дейност. Огромна заслуга за безпроблемното стартиране на процеса имаха колегите по ИТ и информатика - Мария Гергова, Росица Траянова, Маргарита Николова, Росица Русева, Юлия Димитрова, Георги Ников, Милен Мавродиев, които съвместно с учители от други предметни области създадоха виртуални класни стаи за всички класове, подпомогнаха качването на ресурси и подготовката на тестове. В началото на процеса по дистанционно обучение ежедневно/ежеседмично се организираше квалификация онлайн. Госпожа Михайлова изработваше ежедневните справки до РУО. Заедно с Елеонора Павлова подготвиха формулярите за отчети и се грижеха за спазването на трудовата дисциплина и връзката със счетоводството. Безспорен е приносът на:

- администраторите на платформата - Ивелина Вълчева и Маргарита Николова за добре организирани групи, структурираните процеси и лесната комуникация с учениците. Ивелина Вълчева беше и колегата, който най-активно подкрепяше всички, които имаха затруднения при работата със служебните профили

- администраторите на платформата Shkolo.bg - Росица Траянова и Милен Мавродиев, които осигуряваха през цялата година поддържането на вярна и точна информация в дневника.

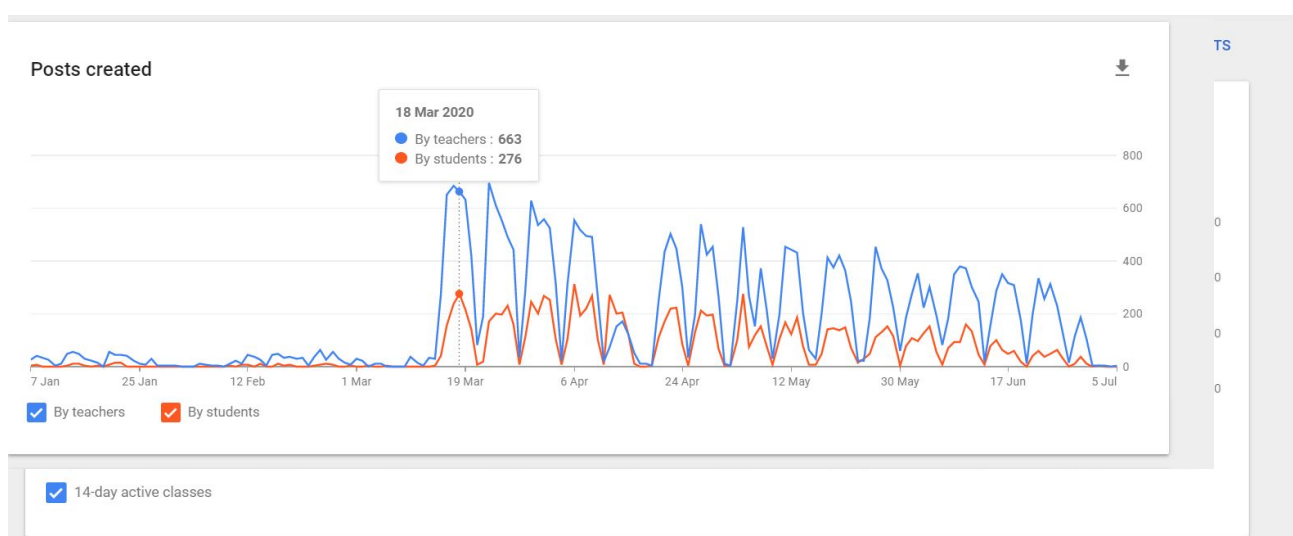
Всички учители се включиха активно и се справиха отлично с новата ситуация. Започнахме работа на високи обороти и това беше оценено както от учениците, така и от родителите. Имаше изключително положителна обратна връзка, но на места се бяхме престарали и темпото се оказа твърде високо, сроковете кратки, а заданията обемни. До края на годината постигнахме баланс. Всички ученици бяха оформени в срок. Двойки нямаше. Средният успех по предмети е:



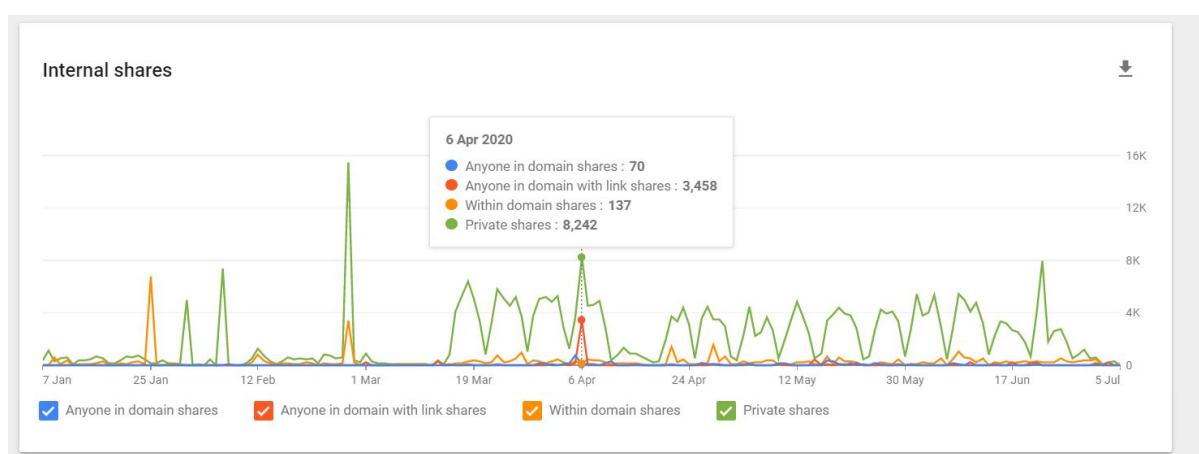
В началото на учебната година Георги Ников и Милен Мавродиев поеха отговорността да изготвят седмичното разписание. С много внимание и грижа за разпределението на часовете на колегите и натоварването на учениците успяха да постигнат, особено през втора учебен срок, изключителен баланс и разумно седмично разписание, за което им благодарим.

Сайтът на училището продължава да бъде администриран от Георги Ников с отзивчивост и професионализъм. Информацията се качва своевременно и е ясно структурирана.

Ясно пролича промяната в начина на работа след въвеждането на Извънредното положение. Броят на активните виртуални класни стаи нарастна на 602 през март при 121 - през февруари. Нарасна броят на публикациите както на учители, така и на ученици.



Нарасна рязко изпращането на имейли, споделянето на файлове.



### Технологични ресурси:

Наличието на лаптопи за всички учители направи възможно осъществяването на обучението от разстояние. Допълнително бяха раздадени графични таблети и Chromebook устройства за обучението по математика. Бяха закупени двумесечни абонаменти за безжичен интернет - NetBox. Трима ученици

получиха устройства от училище, за да могат да влизат в час и да изпълняват заданията си. Голяма част от издателствата пушнаха електронните си ресурси безплатно, което улесни работата в часовете и даде възможност да се експериментира с използването на различни програми и приложения.

### **Осигуряване на приемственост, съхраняване на традициите и развитие на обществена култура в училището**

Концерт на училището и дипломиране:

Въпреки ситуацията, успяхме да използваме иновативни решения и да организираме истински виртуален концерт на Гимназията и изпращане на дванадесетокласниците. Екипът, отговорен за подготовката в състав Кристиана Стоянова, Мария Петрова, Ивелина Петкова и Димитрина Докимова ни зарадва с разнообразен сценарий, включващ класически и рок изпълнения на нашите ученици, обръщения на директора и първенеца на випуска, визитка на класовете, театрална постановка и дори виртуално предаване на знамето. Youtube листата с видеа може да бъде открита на сайта на училището.

Много сърдечни бяха поздравите за Коледа, 01.11. 2019г. и дипломирането на VII и XII клас. Благодарим отново на Мария Петрова, Кристиана Стоянова, Ивелина Петкова и Йордан Аначков за организацията. Дипломирането все пак успя да се проведе на живо.

Важна роля в училищния живот имаше и организираният през декември “Лагерен огън” с бивши възпитаници на Гимназията.

Мария Петрова и Ивелина Петкова, семейство Аначкови се погрижиха по време на Извънредното положение да не губим присъствие на духа със споделени театрални постановки и мюзикъли, материали за справяне със стреса и упражнения за дома.

През учебната година благодарение на работата на педагогическия съветник, класните ръководители, заместник-директорите учебна дейност и директора нямаше сериозни конфликтни ситуации или при създадено напрежение, се намираще бързо решение за справяне със ситуацията.

### **Работа по национални програми**

Броят на националните програми, по които работихме през настоящата учебна година беше голям. Изискваше много допълнителен времеви и човешки ресурс.

№	Наименование на програмата	Отговорник	БРОЙ ГРУПИ	БЮДЖЕТ	РЕАЛИЗАЦИЯ И ВЕРИФИЦИРАНЕ НА РАЗХОДИ	ПОДАДЕН НОВ ПРОЕКТ
1	НП “Ученически олимпиади и състезания”	Е. Михайлова Е. Павлова	35 ГРУПИ 14 ПРЕДМЕТА	70 200ЛВ	ДА	ДА



2	НП “Без свободен час”	Е. Димитров				
3	НП “Информационни и комуникационни технологии (ИКТ) в системата на предучилищното и училищното образование”	Е. Павлова	WIFI МРЕЖА	3480ЛВ	ДА	НЕ
4	НП “Осигуряване на съвременна образователна среда” 1) Модул „Подобряване на условията за експериментална работа по природни науки“	Д. Докимова С. Захариева	ОБОРУДВАНЕ И СОФТУЕР	22211,98ЛВ	ДА	НЕ
	2) Модул „Културните институции като образователна среда “	Д. Докимова М. Петрова		2500 ЛВ	НЕУСВОЕНИ ЗАРАДИ ПАНДЕМИЯТА 1050 ОТЧЕТЕН МОДУЛ	НЕ
	3) “Библиотеките като образователна среда”	Д. Докимова С. Янчева		6000ЛВ		ДА
5	НП “Иновации в действие”	Д. Докимова, Н. Петрова	Училища: ПМГ ГАБРОВО ПГ “ ХРИСТО БОТЕВ” - ГР. ПОПОВО И СУ “ХРИСТО БОТЕВ” - ГР. АЙТОС	3150ЛВ	ДА	Х. 2020г.
6	НП “ИТ бизнесът преподава 1) Модул 1 „Семинари в училищата от представители на технологични фирми“ 2) Модул 2 „Включване на ИТ специалисти в учебния процес в училище“ 3) Модул 3 „Учители в ИТ фирми“	ЗДУД, МО по ИТ и информатика, главен счетоводител	VM WARE CONTRAX		РЕАЛИЗИРАН А ЕДНА СРЕЩА	30.09.

7	Училищна STEM среда	Е. Павлова Д. Докимова		300 000 ЛВ	-	ДА - КЛАСИРАН ЗА II ЕТАП
8	Образование за утрешния ден	Е. Павлова	3 ГРУПИ			
9	Проект квалификация за професионално развитие на педагогическите специалисти	Д. Докимова	11 ПРОЦЕДУРИ ЗА ПКС -		8 ИЗПЛАТЕНИ	
10	Занимания по интереси	Е. Михайлова, М. Гергова	40 ГРУПИ	40 800ЛВ	ДА	

**Изграждане и укрепване на партньорства, подпомагащи дейността на гимназията с университети, бизнеса, НПО и институции на общинско и национално ниво.**

Продължи активното взаимодействие с множество организации. Участвахме в подписването меморандум "Варна - град на знанието". Сключихме нови партньорски договори. Задълбочихме съвместната работа с:

- ТУ Варна, МУ - Варна, ВСУ, СМБ, НАОП "Николай Коперник", ВВМУ "Н. Вапцаров", УчИми към БАН, българо-американска комисия за образователен обмен Fulbright, Институт Конфуций, ФАБ, ЦТО, Културния отдел на немското посолство, Oxford University press, издателство Pearson Longman - България, Алианс Франсез - Варна, Телерик академия. Гимназията се запази като организатор и център на ученически и научни изяви. По повод на НП "Училищна STEM среда" - компания "Кинетик аутомотив" ЕООД, Три ди лабс ООД, фондация Иноватор,

**Разработване и реализиране на проект за иновативно училище чрез пълноценното разгръщане на потенциала на учениците и учителите**

Подаден беше нов проект за иновации в прогимназиален етап, с който училището остана в списъка на иновативните училища в страната. Новите направления в проекта са в посока коучинг и медиация.

Продължиха да се реализират дейности, свързани с проектно базираното обучение, интегрирани часове, разработваха се изследователски задачи за работа извън класната стая.

- I срок: учебна екскурзия; интегрирани уроци; проектни задачи състезания
- II срок: проектни задачи.

Все още в това направление няма много ясни стъпки и правила от МОН за срока на действие на различните иновации и коментар на времето, за което училището е “Включено в списъка” при подадени нови проекти или разширяване на иновациите. Липсват политики за изследване и прилагане на добрите практики. Липсват механизми за решаване на казуси, свързани с променения учебен план и предстоящите промени в броя на учебните часове по математика и география и икономика за прогимназиален етап.

Проект за иновации в I гимназиален етап:

По направление 1 - интегриране на учебните програми по природни науки бяха осъществени предвидените промени в годишните тематични разпределения. Това даде възможност за реализиране на множество интегрирани уроци в 9 клас

По направление 2 - бяха реализирани дейности, свързани с развитието на комуникационните умения съвместно с организацията “Итера”

#### **Споделени практики**

Много от колегите споделяха електронни ресурси и добри практики за обучение в електронна среда от разстояние. Цветелина Пеева, Пенка Ненкова, Десислава Темелкова, Яница Янева, Димитрина Докимова, Росица Русева, Маргарита Николова, Валентина Кръстева - споделиха материали от уроци по програмата Иновации в действие.

#### **Осигуряване развитие на педагогическите специалисти като ключов фактор за постигане на целите на гимназията**

Придобили или в процедура по придобиване на ПКС - 11 души през настоящата учебна година

Теми за квалификация:

След проведено онлайн обучение и успешно положен изпит, петима учители по АЕ придобиха квалификация “Оценител на НВО по АЕ за 7-10 клас”.

Учителите по АЕ участваха в квалификационен курс проведен от издателство Пиърсън - Лонгмън на тема “ Профилираната подготовка по АЕ в 11 и 12 клас”

Преподавателите по Немски език редовно участват в уебинарите, предлагани от издателства Klett , Hueber, derdiedaf.com, Гьоте институт. Тези уебинари отговарят напълно на спецификите на преподаване по НЕ. Всички институции, предлагащи такова онлайн-обучение, качват записи на квалификациите в интернет, което позволява гледането им, дори и при невъзможност за пряко участие.

По-голямата част от учителите по математика участваха в XIX научно-практическа конференция “Математика и информатика - реалност и перспективи”, 14. - 15. XII. 2019 г.

Колеги по математика се включиха в квалификационен курс за Google Classroom - Сашка Христова, Бойка Паланчова, Светла Маджарова, Камелия

Асенова. Всички взеха участие в дистанционното обучение за работа с приложенията на Google във вътрешноинституционална квалификация.

Повишихме знанията и уменията си чрез участие във вътрешната квалификационна дейност, свързана с работа с google приложенията и създаване на google формуляри.

ПКС - Камелия Асенова е зачислена за придобиване на III ПКС, а Цветелина Пеева - за I ПКС През изминалата година придобиха II ПКС - Павлина Серафимова и III ПКС - Пенка Ненкова.

Квалификация на класните ръководители по “Методика за безопасност на движението по пътищата за гимназиален етап”- септември 2019

Двама учители се включиха в обучение по дигитална география: ноември 2019 - май 2020

В областта на природните науки участвахме в: XVII Национална конференция с международно участие „Природни науки 2019“ (NCNS2019),4 - 6 октомври

2019 - Доклад на тема “ Представяне на възможностите на информационните он-лайн технологии в направата на електронни тестове, като средство за контрол и оценка, в обучението по химия и опазване на околната среда” представиха Ивайло Трайков, Антоанета Хинева - Доклад на тема «Възможност за формиране на ключови компетентности в химическия модул на учебния предмет Човекът и природата - VI клас» публикува Павлина Серафимова

48 Национална конференция на учителите по химия с международно участие 2019 „Актуални тенденции в химическото образование”

- Доклад на тема: “Делото на Менделеев като източник на творческо вдъхновение за учениците ”, автор Антоанета Хинева

- Доклад на тема: “Възможности за атрактивност при обучението по химия в средното училище”, автор Ивайло Трайков

Семинар за обучение на учители по астрономия в НАО – Рожен,11-13.09.2019г.

Квалификационен курс „ Методика на обучение по безопасност на движението по пътищата на ученици в

### **Предизвикателство за колектива на МГ все още са:**

- Осъществяването на мечтаната нова сграда, съответстваща в максимална степен на визията и мисията на училището.
- Работа в условията на пандемия и обучение в електронна среда от разстояние.
- Съчетаване на традиционното обучение с иновативни подходи за развитие на уменията на 21 век.
- Работа по иновативните проекти - измерване на резултатите, квалификация на учителите
- Оптимално използване на възможностите, които предоставя материалната база и потенциала на педагогическия колектив за провеждане на съвременен образователен процес.
- Споделяне на педагогическия опит и прилагане на положителните педагогически практики;

- Работата по международни и национални проекти;
- Обезпечаване на част от дейностите в училището с финансови средства от външни организации, проекти и програми.

## Раздел II

### Цели, стратегии и приоритети в дейността на Гимназията през учебната 2020/2021 година

**Мисията** на училището е да бъде благоприятна и динамична среда:

- осигуряваща условия за съзнателното и пълноценно развитие на учениците като адаптивни, прогресивни и отговорни личности, притежаващи уменията на 21 век
- разгръщаща техния потенциал, интереси и талант в съответствие със съвременните тенденции и потребности на пазара на труда
- осигуряваща фундаментална подготовка на възпитаниците си с цел продължаване на образованието в престижни университети

**Визия** - През 2024г. Математическа гимназия е прогресивна, гъвкава и адаптивна към съвременните образователни и икономически процеси система. Лидер е в: профилираната подготовка по математика, информатика и информационни технологии, природни науки, в професионалната подготовка по системно програмиране, компютърен дизайн, компютърни мрежи и киберсигурност, в сферата на иновациите в образованието чрез създаване на устойчиви и приложими педагогически модели и управленски практики.

### Приоритет 1

**Осигуряване на качествено образование, съответстващо на съвременните социално-икономически процеси. Изграждане на компетентности, необходими за успешна личностна и професионална реализация.**

1. Развитие на гимназията като профилирана с професионални паралелки
2. Балансиран държавен план-прием за V и VIII клас при запазване на общия брой на паралелките в Гимназията - 46, от които - три паралелки в V клас и до три професионални паралелки
3. Изготвяне и реализиране на училищен учебен план за всяка паралелка, в който се поставя акцент върху профилиращите предмети чрез разширената и факултативната подготовка. Допълване на факултативната и разширената подготовка със занимания по интереси.
4. Определяне на профилиращите предмети за II гимназиален етап за всяка учебна година в съответствие с интересите на учениците и профила и стратегията на училището
5. Създаване на система за ефективно управление на качеството на учебния процес чрез:

- определяне на критерии за анализ на постигнатите от учителите и учениците образователни резултати
  - набелязване на мерки за преодоляване на откритите слабости
  - създаване на банка със споделени образователни ресурси
  - анализ на тенденциите в развитието на образованието
  - разработване и прилагане на ефективни образователни модели
  - мониторинг, описване и анализ на прилаганите практики
  - разработване на стратегия за технологиите в училището и технологичен план
  - въвеждане на електронен дневник с цел подобряване на комуникацията с родителите, дигитализиране и оптимизиране на административните процеси
6. Поставяне на акцент върху проектно базираното обучение, изследователския подход и интердисциплинарните уроци, повишаващи функционалната грамотност и мотивацията на учениците; развиващи инициативност и предприемчивост
  7. Развитие на дейности в най-перспективните направления на науката, свързани със STEM (математиката, компютърните, инженерните и природните науки).
  8. Осигуряване на условия за развитие на таланта на учениците в различни форми на извънкласни дейности и в различни културно-образователни области.
  9. Участие на Национални и международни състезания.
  10. Работа по Националните програми и проекти на Министерство на образованието и науката.
  11. Работа по международни проекти и програми.
  12. Изграждане и поддържане на стратегически партньорства
    - с университети;
    - с бизнеса;
    - с НПО сектора;
    - с институции на общинско, национално и международно ниво;
    - с Училищното настоятелство във връзка с изпълнение на стратегическите цели

## **Приоритет 2**

***Развитие и реализиране на концепцията за иновативно училище и използване на автономията на гимназията за пълноценното разгръщане на потенциала на учениците, учителите и училището.***

1. Внедряване на ефективни практики за мениджмънт на гимназията:
  - използване на облачни технологии
  - създаване на видимост на управленските процеси и активни отношения с родителската общност, Обществения съвет и Училищното настоятелство
  - ефективна подкрепа на иновациите
  - развитие на методика за реализиране на иновативни проекти

- изработване, прилагане и усъвършенстване на политики за поощряване работата на учителите и учениците
  - описване на управленския опит и иновациите в мениджмънта
2. Осигуряване на административна подкрепа за реализация на проектите на учителите в училището
  3. Запазване на статута на МГ “Д-р Петър Берон” като част от Списъка с иновативни училища в страната, приет с решение Министерски съвет. Осъществяване на проекти за:
    - 3.1. Иновации в прогимназиален етап:
      - с акцент върху социалните и емоционални компетентности,
      - промяна в учебния план и програми по география и икономика и английски език;
    - 3.2. Иновации в I гимназиален етап
      - поставяне на акцент върху развитието на социалните компетентности и в този етап на обучение
      - разработване на нови учебни програми с цел интегриране на учебните предмети
    - 3.3. Иновации във II гимназиален етап – ~~в областта на природните науки~~
    - 3.4. Иновации в организацията на учебния процес
  4. Превръщане на гимназията в център за разпространение на прогресивен педагогически опит чрез:
    - създаване на методика за реализиране на иновативни проекти;
    - описване и надграждане на иновативни методи и практики на преподаване и иновациите в образователната среда;
    - разпространение на опита;
    - разработване и отчитане на резултатите от прилагането на нови учебни планове и програми и методи;
    - осигуряване на достъпност и прозрачност на иновативните процеси с цел получаване на обратна връзка и подобряване на процесите
    - квалификация на учителите и сътрудничеството между тях;
  5. Поетапно въвеждане на модела 1:1 (персонално устройство за учебната работа на всеки ученик)
  6. Работа по Национални и международни програми и проекти, свързани с иновациите
  7. Развитие на ученическото самоуправление

### **Приоритет 3**

#### **Човешките ресурси - ключов фактор за постигане на мисията на училището**

1. Подобряване на компетентностите на учителите с оглед новите образователни стандарти:
  - участие в квалификации за образование и технологии;
  - повишаване на капацитета за работа по проекти и създаване на условия за екипна работа;
  - усъвършенстване на използвани педагогически практики с помощта на технологиите;

2. Осигуряване на условия за приемственост и споделяне на педагогическия опит:
  - наставничество и асистирани уроци;
  - организиране на вътрешноучилищни квалификации;
  - публикуване на педагогически практики в достъпен вид.
3. Създаване на оптимизиран квалификационен модел за външна и вътрешна квалификация на учителите.
4. Насърчаване на участието на учителите в гимназията като лектори на конференции и семинари и публикуване на педагогически разработки.
5. Насърчаване на екипната работа чрез функциониране на професионални учебни общности.
6. Работа по международни проекти и програми.
7. Привличане на млади учители - възпитаници на гимназията - чрез инвестиции в обучението им като педагогически специалисти.
8. Привличане на специалисти от различни области за осъществяване на педагогически дейности съобразно нуждите на училището.

#### **Приоритет 4:**

#### **Осигуряване на приемственост, съхраняване на традициите и развитие на общностна култура в училището**

1. Осъществяване на дейности с бивши възпитаници на гимназията - вкл. състезания, споделяне на опит, менторство
2. Ритуализация на училищния живот
3. Осъществяване на дейности, свързани с изявата на ученическата индивидуалност и духовност - културни и спортни събития
4. Популяризиране на спортните изяви на отборите на Гимназията
5. Създаване на пространство в сайта на Гимназията за публикуване на проекти на ученици;
6. Създаване и развитие на училищна медия

#### **Приоритет 5**

#### **Поддържане и развитие на училището като среда и инфраструктура**

1. Реализиране на проект за съвременна сграда на училището
2. Създаване на стратегия за осъвременяване на материалната база, хардуера и софтуера на Гимназията
3. Работа по проекти за подобряване на материално-техническата база
4. Осигуряване на стабилна и надеждна wi-fi връзка
5. Поддържане на интерактивна информационна система
6. Утвърждаване на Гимназията като организатор и център на научни, културни и спортни изяви.
7. Осигуряване и поддържане на здравословна среда и позитивна творческа атмосфера.

### **Раздел III**



## Дейности за реализиране на целите, стратегиите и приоритетите

### 1. АДМИНИСТРАТИВНА ДЕЙНОСТ

№	Дейност	Отговорник	Срок
1	Изготвяне на годишните тематични разпределения на учебния материал с планираните интердисциплинарни и асистирани уроци и планове на кл. ръководители.	Учители, кл. ръководители	14.09.2020 г.
2	Попълване на задължителната документация за началото на учебната година	Кл. ръководители	14.09.2020 г.
3	Изготвяне на седмично разписание	Г. Ников, М. Мавродиев	14.09.2020 г.
4	Работа с електронен дневник	Д. Докимова, Е. Павлова, М. Мавродиев, Р. Траянова	Постоянен
5	Изготвяне график на класните и контролни работи за всеки срок	Зам.директори УД	30.09.2020 г. 20.02.2020 г.
6	Реализиране на изследване по география и икономика за 5 клас	Зам.директор	10.2020 г. 06.2020 г.
7	Изготвяне на графици за срещи с родители, консултации с ученици, втори час на класа, дежурства и работа по проекти	Зам.директори УД	30.09.209 г. 20.02.2020 г.
8	Изготвяне на учебни програми за РП, ЗИП, ФП и СИП, планове на МО и на постоянни комисии	Преподаватели, председатели на МО и на комисии	14.09.2020 г.
9	Изготвяне на Списък - Образец №1	Директор, Е. Павлова	30.09.2020 г.
10	Планиране на учебната документация за края на учебната година и началото на следващата	Зам.- директори УД	16.11.2020 г.
11	Изготвяне на план-прием за учебната 2020/2021 г.	Директор	29.01.2020 г.
12	Поддаване справка до НОИ за здравно осигуряване на учениците	Е. Павлова	До 10 число на всеки месец
13	Ежеседмична проверка на училищната документация	Зам.-директори УД	Постоянен
14	Ежемесечни срещи на МО по методически теми	Председателите на МО	Постоянен
15	Отчет на квалификационната дейност по срокове	Зам.- директор ОТ	09.02.2020 г. 29.06.2020 г.
16	Планове за превенция на тормоза, агресията и противообществените прояви	Пед. съветник	30.09.2020 г.
17	Поддържане на G Suite платформата и политики на училището за използване на училищните профили	Д. Докимова, Е. Павлова, Ив. Вълчева, М. Николова,	Постоянен
18	Осигуряване функционирането на училищната библиотека чрез използване на специализиран софтуер	Библиотекар	Постоянен

19	Работа по проект за иновативно училище I гимназиален етап	Д. Докимова, главни учители Ив. Петкова, екип, определен със заповед на Директора	Постоянен
20	Работа по проекта за иновативно училище в прогимназиален етап	Д. Докимова, Ив. Петкова, екип, определен със заповед на Директора	Постоянен
21	Разработване на проект за иновации във II гимназиален етап в областта на природните науки	Директор, ЗДУД, МО природни науки	01.2020 г.
22	Определяне на профилиращи предмети за II гимназиален етап - разработване на стратегия и план	Директор, ЗДУД, главни учители	01.2020 г.

## 2. РАБОТА ПО НАЦИОНАЛНИ ПРОЕКТИ И ПРОГРАМИ

1	НП “Ученически олимпиади и състезания”	Е. Михайлова Е. Павлова	10.2020- 06.2020 г.
2	НП “Без свободен час”	Е. Димитров	ежемесечно
3	НП “Информационни и комуникационни технологии (ИКТ) в системата на предучилищното и училищното образование”	Е. Павлова	Постоянен
4	НП “Осигуряване на съвременна образователна среда” 1) Модул „Подобряване на условията за експериментална работа по природни науки“	Д. Докимова С. Захариева	20.04.2020 г.
5	НП “Иновации в действие”	Д. Докимова, Н. Петрова	до 12.12.2020 г.
6	Други Национални програми (в зависимост от условията при COVID - 19)	ЗДУД, МО, главен счетоводител	Постоянен
7	Проект квалификация за професионално развитие на педагогическите специалисти	Д. Докимова	Постоянен
8	Разработване на проект по Еразъм +	Д. Докимова, учители по АЕ	01.2020 г.
9	Занимания по интереси	Е. Михайлова М. Гергова	Постоянен

## 3. СОЦИАЛНО-БИТОВА И СТОПАНСКА

№	Дейност	Отговорник	Срок
1	Актуализиране на план за действия при бедствия, аварии и катастрофи	Зам.-директори АСД	14 09.2020 г.
2	Актуализация на инструктажа за осигуряване на безопасни условия за работа в Центъра по природни науки	Гл. учител ПНЕ	14.09.2020 г.

3	Създаване на организация за опазване и обогатяване на училищното имущество	Зам.- иректор АСД, кл. ръководители, комисия по ЗБУТ	Постоянен
4	Застраховане на ученици, служители и имущество	Зам.директори АСД, кл. ръководители	30.10.2020 г.
5	Изготвяне на план за работа през зимата и осигуряване на нормален учебен процес	Емил Димитров	30.10.2020 г.
6	Планиране на строително-ремонтни работи	Директор, Емил Димитров, Нина Петрова	10.12.2020 г.
7	Организиране на учебни екскурзии/лагери/походи	Кл. ръководители и преподаватели	Ваканции, събота и неделя
8	Ежемесечни срещи на директора с представители на синдикалните организации	Директор	Постоянен
9	Профилактични прегледи	Емил Димитров	30.11.2020 г.
10	Актуализация на идеен проект за нова сграда	Директор, заместник-директор и	октомври 2020г.
11	Тестване на нови елементи в училищната среда с оглед оборудването на новата сграда	Директор	Постоянен
12	Организиране на дейностите по НВО VII клас	Директор, ЗДУД	9,11,17.06.2020 г.
13	Организиране на дейностите по НВО X клас	Директор, ЗДУД	9,11,17.06.2020 г.
14	Организиране на дейностите по ДЗИ	Директор, ЗДУД	20, 22.05.2020 г. 26-29.05.2020 - ДЗИ по желание

#### **4. ЧЕСТВАНИЯ НА ПРАЗНИЦИ И ПРОВЕЖДАНЕ НА УЧИЛИЩНИ ТЪРЖЕСТВА. УЧАСТИЕ В СЪБИТИЯ И ИНИЦИАТИВИ.**

<b>№</b>	<b>Дейност</b>	<b>Отговорник</b>	<b>Срок</b>
1	Тържествено откриване на учебната година	Ем. Димитров, ая Деян Станев?, Надежда Апостолова, кл. р-ли на 8. клас	15.09.2020 г.
2	Световен ден за почистване и преход с Декатлон Варна и IRUN	Емил Димитров	21.09.2020 г.
3	Честване на Деня на независимостта на България	ЗД АСД кл.р-ли на 6. кл, Тихомир Ангелов	22.09.2020 г.
4	Европейска седмица на кодирането 15-20 октомври 2020- провежда се онлайн	М. Гергова Ю. Димитрова Ив. Вълчева Р. Траянова Г. Ников М. Мавродиев	15-20.10. 2020 г.
	Отбелязване на Деня на европейските езици	Кр. Стоянова, представител на МО	26.09.2020

		по чуждоезиково обучение	
5	Отбелязване на Световния ден на учителя	Пед. съветник	05.10.2020 г.
6	Отбелязване на Деня на благотворителността с базар (в помощ на библиотеката)	С. Янчева	19.10.2020 г.
7	Отбелязване на Деня на мола /число на Авогадро/	МО по природни науки	23.10.2020 г.
8	Отбелязване на Международен ден на ООН	Иван Велев, Мая Рачева	24.10.2020 г.
9	Отбелязване на Международния ден на училищните библиотеки	С. Янчева	28.10.2020 г.
10	Отбелязване на Деня на Черно море	Велина Димитрова	31.10.2020 г.
11	Честване на Деня на народните будители	ЗДУД Кл. ръководители 5. и 8. клас; Тонина Тонева, Деница Янкова	01.11.2020 г.
12	Организиране на учебна екскурзия до: -Чудните скали	ЗДУД, МО по обществени науки	01-14.11.2020 г. или април 2021
13	Световна седмица на предприемачеството	Д. Докимова, клуб по предприемачество	18-24.11.2020 г.
14	Отбелязване на Световния ден за борба срещу ХИВ и СПИН	МО по природни науки и педагогическия съветник	01.12.2020 г.
15	Отбелязване на Международния ден философията	Людмила Попова	ноември 2020 г.
16	Лагерен огън - презентации, дискусии и разговори с бивши възпитаници на гимназията	Д. Докимова	18.12.2020 г.
17	Коледен благотворителен базар	С. Янчева,	19.12.2020 г.
18	Запалване на химична коледна елха	МО по природни науки	20.12.2020 г.
19	Коледни тържества	Директор, кл. ръководители пед. съветник	20.12.2020 г.
20	Отбелязване на 65 години от членството на България в ООН	Мая Рачева, Иван Велев	14.12.2020г.
21	Отбелязване на 19 февруари	Кл.ръководители 6. клас, Тихомир Ангелов	19.02.2021 г.
22	“На чаша руски чай”	К. Тодорова	02.03.2020 г.
23	Честване на Националния празник на България	Кл.ръководители 9. клас, Павел Петров; Галина Гуцанова, Надежда Апостолова	03.03.2021 г.
24	Участие в лекоатлетическата щафета, организирана от Община Варна по случай 3 март и “Великден с децата на Варна”	Преподаватели по ФВС	03.03.2020 г.

25	Световна седмица на парите	Мария Гергова, клуб “Практични финанси”	10-15.03.2021 г.
26	Отбелязване на Международния ден на франкофонията	Пенка Иванова	20.03.2020 г.
27	Отбелязване 820 от битката на Калоян за Варна	Яница Янева	24.03.2021г.
28	Международен ден на водата	МО по природни науки Велина Димитрова	22.03.2021 г.
29	Отбелязване на Световния ден на Земята	Десислава Темелкова, Павлина Серафимова	октомври 2020, 22.04.2021 г.
30	Отбелязване на Международния ден на книгата	С. Янчева	23.04.2020 г.
31	Маратон на четенето	МО по БЕЛ, библиотекар	20.04.2021 г.
32	Отбелязване на 1340 години от създаването на българската държава с училищно състезание “Аз обичам България” за 6-7 клас по история и цивилизации, география и икономика	Яница Янева, Мая Рачева, Димитрина Докимова, Десислава Темелкова	05.2021 г.
33	Ден на ученическото самоуправление	Ив. Петкова	май 2020 г.
34	Изпращане на Випуск 2020	Елица Димитрова, Нели Филева	май 2021 г.
35	Патронен празник - “50 години МГ”	Е. Димитров, Ив.Петкова, Ив. Романова, Мария Петрова	11.05.2020 г.
36	Честване на Деня на българската просвета и култура и на славянската писменост	Директор	24.05.2020 г.
37	Участие в литературния фестивал Варна Лит.	Елица Димитрова	май 2021 г.
38	Връчване на дипломите на зрелостниците	Директор Кл. ръководители на 12. клас	юни 2020 г.
39	Отбелязване на Международния ден за борба срещу злоупотребата с наркотични вещества и незаконния им трафик	Педагогически съветник	26.06.2020 г.

## 5. ПРОВЕЖДАНЕ НА ОЛИМПИАДИ, СЪСТЕЗАНИЯ, НАУЧНИ СЕСИИ

№	Дейност	Отговорник	Срок
1	Участие в национални конференции по предмети	Председатели на МО	По график

4	Участие в сесии на Ученическият институт към БАН	Председатели на МО	Декември 2020
5	Участие в националните състезания от календара на МОН	Директор отговорниците от МО	По графика на МОН
6	Провеждане на общински кръг на олимпиадите	Зам.-директори УД, предс. на МО, гл. учители	По график
7	Участие в областните и националните кръгове на олимпиадите	Зам.-директори УД гл. учители, предс. по МО	По график
8	Участие в регионални и национални състезания, включени в календара на МОН	Отговорниците от МО	По график
9	Участие в регионални, национални и международни състезания, олимпиади и конкурси, извън календара на МОН	Отговорниците от МО	По график
10	Организиране и провеждане на „Преглед на знанията по математика и информатика”	МО по математика и МО по информатика	Май 2021 г.
11	Участие в извънучилищни дейности по календара на МОН, РУО и Община Варна	Директор, председатели на МО	По график

## 6. ПАРТНЬОРСТВА

1	ВСУ, ТУ, МУ, ВВМУ	Директор	Постоянен
2	Fulbright	Директор, Ж. Дрянова	Постоянен
3	CISCO Академия	Директор, М. Мавродиев, М. Гергова	Постоянен
4	Телерик Академия	Директор	Постоянен
5	УчиМи	МО информатика и математика	Постоянен
6	ЦТО - 1:1, програма Бъдещи изследователи	Д. Докимова	Постоянен
7	СМБ	Директор, учители по математика и информатика	Постоянен
8	Фондация Иноватор	ЗДУД	Постоянен
9	Кинетик Аутомотив ЕООД	ЗДУД	Постоянен

## 7. РЕКЛАМНА ДЕЙНОСТ

№	Дейност	Отговорник	Срок
1	Оповестяване важни събития от живота на гимназията чрез медиите	Кристиана Стоянова	Постоянен
2	Изработване на рекламни материали за гимназията – значки, папки, календар, тетрадки, брошури и др.	М. Николова Р. Русева, Г. Ников В. Кръстева	Постоянен
3	Поддържане и усъвършенстване на web-страница на гимназията	Е. Михайлова Р. Андреева Г. Ников Кр. Колева	Постоянен

4	Актуализиране на информация за дейността на гимназията на web-страницата на МГ	Главни учители, председатели на МО	Постоянен
5	Поддържане на медии на училището	Д. Докимова, УС	Постоянен
6	Поддържане на Facebook страницата/ Google + профила на училището	Д. Докимова, УС	Постоянен

## Раздел IV

### Календарен план

#### Септември 2020 г.

1. Изготвяне на годишните тематични разпределения на учебния материал с планираните интердисциплинарни и асистирани уроци и плановете на класните ръководители

Отг.: Учители, кл. ръководители  
Срок: 14.09.2020 г.

2. Изготвяне на учебните програми за РП, ЗИП, ФП и СИП, плановете на МО и на постоянните комисии

Отг.:  
Преподаватели, председатели на МО и на комисии  
Срок: 14.09.2020 г.

3. Попълване на задължителната документация за началото на учебната година

Отг.: Кл. ръководители  
Срок: 14.09.2020 г.

4. Актуализиране на плана за действия при бедствия, аварии и катастрофи

Отг.: Зам. - директор АСД  
Срок: 14.09.2020 г.

5. Актуализация на инструктажа за осигуряване на безопасни условия за работа в Центъра по природни науки

Отг. С. Захариева  
Срок: 14.09.2020 г.

6. Изготвяне на седмичното разписание

Отг.: Г. Ников, М. Мавродиев  
Срок: 14.09.2020 г.

7. Тържествено откриване на учебната 2020/2021 година

Отг.: Ем. Димитров, Д. Станев,  
Надежда Апостолова  
Срок: 16.09.2020 г.

8. Световен ден за почистване и (преход с Декартон Варна и IRUN)

Отг.: Ем. Димитров  
Срок: 21.09.2020 г.

9. Честване на Деня на независимостта на България  
Отг.: Кл. ръководители на 6 клас,  
Тихомир Ангелов  
Срок: 22.09.2020 г.
10. Стартиране на електронния дневник  
Отг.: Д. Докимова, Р. Траянова,  
М. Мавродиев, Е. Павлова  
Срок: 15.09.2020 г.
11. Участие в подготовката на деня на европейските езици /съвместно с методическото обединение по чуждоезиково обучение/.  
Отг.: Кристиана Стоянова  
Срок: 26.09.2020 г.
12. Изготвяне на график за класните и контролни работи за първия срок  
Отг.: Зам.-директори УД  
Срок: 30.09.2020 г.
13. Изготвяне на Списък - Образец №1  
Отг.: Директор, Е. Павлова  
Срок: 30.09.2020 г.

#### **Октомври 2020 г.**

1. Провеждане на тестове за входно ниво по всички предмети  
Отг.: Зам.-директори УД,  
председатели на МО  
Срок: 02.10.2020 г.
2. Отбелязване на Световния ден на учителя  
Отг.: Ивелина Петкова  
Срок: 05.10.2020 г.
3. Изготвяне на сведение за НСИ  
Отг.: Зам.-директори УД  
Срок: 10.10.2020 г.
4. Провеждане на родителска среща  
Отг.: Директор, кл.ръководители  
Срок: Октомври 2020 г.
5. Утвърждаване на списък на учениците, които ще получават стипендии  
Отг.: Кл.ръководители,  
Е. Михайлова  
Срок: 15.10.2020 г.
6. Проверка на състоянието на задължителната учебна документация  
Отг.: Зам.-директори УД  
Срок: 15.10.2020 г.
7. Тематичен педагогически съвет „Предизвикателства пред въвеждане на II гимназиален етап“



- Отг.: П.Петков  
Срок: 15-20.11..2020 г.
8. Отбелязване на Деня на благотворителността с базар
- Отг.: С. Янчева  
Срок: 19.10.2020 г.
9. Отбелязване на Деня на мола /число на Авогадро/
- Отг.:В. Лилов, Ив. Трайков  
Срок: 23.10.2020 г.
10. Отбелязване на Международния ден на ООН
- Отг: Иван Велев, Мая Рачева  
Срок: 24.10.2020 г.
11. Отбелязване на Международния ден на училищните библиотеки.
- Отг.: С. Янчева  
Срок: 28.10.2020 г.
12. Осигуряване на срещи с представители от ВУЗ, Центъра за кариерно развитие към РУО и други организации, свързани с професионалното ориентиране на учениците от 7. и 12. клас
- Отг.:Кл. р-ли на 7. и 12. клас  
Срок: 30.10.2020 г.
13. Застраховане на ученици, служители и имущество
- Отг. Зам.-директори УД  
Срок: 30.10.2020 г.
14. Изготвяне на план за работа през зимата и осигуряване на нормален учебен процес
- Отг.: Зам.-директор АСД  
Срок: 30.10.2020 г.
15. Педагогически съвет за анализ на резултатите от входно ниво
- Отг.: Председатели на МО  
Срок: 31.10.2020 г.
16. Отбелязване на Международния ден на Черно море
- Отг.: Велина Димитрова  
Срок: 31.10.2020 г.
17. Заседание на педагогическия съвет за приемане на Технологичния план на МГ.
- Отг.: Директор  
Срок: 30.09.2020 г.
18. Участие в Математическо състезание “Хитър Петър”
- Отг. Б. Паланчова
- Срок: 13.10.19
19. Провеждане на Европейска седмица на програмирането 15-20 октомври 2020 г.
- Отг: Е. Павлова, МО по информатика и ИТ  
Срок: 15-20.10.20

20. Участие в Ученически институт на БАН - Ученическа научна сесия 'октомври 2020

Отг: Ю. Димитрова

21. 4-то Национално състезание за STEM науки в училищата в България

„Търси се, кой е SUPER STEM в твоето училище“

Отг: М. Гергова, Р. Траянова, И. Вълчева

## Ноември 2020 г.

1. Честване Деня на народните будители

Отг.: Кл. ръководители на 5. и 8. клас;

Тонина Тонева, Деница Янкова

Срок: 01.11.2020 г.

2 Организиране на учебна екскурзия до Чудните скали

Отг.: Д. Докимова, Д. Темелкова, В.

Димитрова

Срок: 01.11.2020 г. или април

3. Есенно национално състезание по физика

Отг. С.Захариева, П.Ненкова,

П.Георгиева

Срок: 06-08.11.2020 г.

4. Проверка на училищната документация

Отг.: Зам.- директори УД

Срок: 10.11.2020 г.

5. Изготвяне на заявка за задължителна училищна документация за края на учебната година и началото на следващата

Отг.: Зам.- директори УД

Срок: 16.11.2020 г.

6. Ключови компетентности по природни науки

Отг. С. Захариева, В. Петкова

Срок: 13-15.11.2020 г.

7. Кръгла маса за разясняване на предизвикателствата пред въвеждането на II гимназиален етап - среща с родители и ученици в 10 клас. Анкетно проучване на нагласите за промяна на 3 и 4 профилиращи предмети

Отг.: Директор, ЗДУД, главни учители

Срок: 20.11.2020 г.

8. Представяне и защита на проекти по ПНЕ

Отг. С. Захариева, В. Петкова

Срок: 20-22.11.2020 г.

9. Профилактични прегледи

Отг.: Ем. Димитров

Срок: 30.11.2020 г.

10. Отбелязване на Международния ден на философията

Отг.: Людмила Попова

Срок: ноември 2020 г.

11. Участие в Есенен математически турнир “ Акад. Ст. Додунеков” , София

Отг. Ив. Ангелов, Цв.Пеева

Срок: 11.2020 г.

12. Участие в Национален есенен турнир по информатика, 20–22.11.2020 г., гр. Шумен

Отг.: Ю. Димитрова

К. Василева, Н. Морянов

Срок: 11.2020

13. Участие в Национален есенен турнир по информационни технологии „Джон Атанасов”, 27.11. – 29.11.2020 г., гр. София

Отг: М. Николова, М. Гергова,

Г. Славова, Н. Морянов

14. Участие в Международно състезание по информатика и компютърна грамотност „Бобър“

Отг.: Ю. Димитрова

#### **Декември 2020 г.**

1. Отбелязване на Световния ден за борба със СПИН

Отг.: Ив. Петкова, Б. Бойчева

Срок: 01.12.2020 г.

2. Организиране абонамента за 2020 г.

Отг.: С. Янчева

Срок: 05.12.2020 г.

3. Отбелязване на 65 години от членството на България в ООН

Отг.: Мая Рачева, Иван Велев

Срок: 14.12.2020 г.

4. Планиране на строително – ремонтни работи

Отг.: Зам.-директор АСД

Срок: 10.12.2020 г.

5. Организиране на зимния отдих на учениците

Отг.: Кл. ръководители

Срок: 20.12.2020 г.

6. Коледен благотворителен базар. Коледа със запалване на химична коледна елха

Отг: С. Янчева, В. Лилов, Ив. Трайков

Срок: 23.12.2020 г.

7. Коледни тържества

Отг: Директор, кл.р-ли, пед.съветник

Срок: 22.12.2020 г.

8. Участие в Математически турнир “Иван Салабашев”

Отг: Ив. Романова, Г.Христова

Срок: 12. 2020 г.

9. Участие в общински кръг на олимпиадата по математика

Отг. В. Тодороска

Срок: 12. 12. 2020 г.

10. Участие в XVI Турнир по математика и ИТ “Св. Николай Чудотворец”, декември 2020, Бургас

Отг.: М. Николова , М. Гергова  
Р. Русева, Г. Славова

## Януари 2021 г.

1. Проверка на училищната документация

Отг.: Зам.-директори УД  
Срок: 15.01.2021г.

2. Изготвяне на план-прием за учебната 2020/2021 година. Определяне на нови профилиращи предмети за випуск 2022. Изработване на стратегия и план за профилиращите предмети

Отг.: Директор  
Срок: 29.01.2021г.

3. Участие в ЗМС”Атанас Радев”8.-12.клас, ЯМБОЛ

Срок: 17.-19.01.2021

Отговорник:

А. Андонов, М. Маврова

4. Подготовка и участие в общински кръг на олимпиадите, съгласно графика на МОН

Отг.: Отговорници от МО  
Срок: График на МОН

5. Национално състезание по МЛ

Срок: 24.01.-26.01.2020  
Отг: В. Момчилова

6. Участие в националното състезание Pearson Longman-Longman Competition

Срок: 01.2021  
Отг.: В. Иванова

7. Жаутиковска олимпиада - Алмаати

Срок:01.2021  
Отг: Ив. Ангелов, Цв. Пеева

## Февруари 2021 г.

1. Педагогически съвет за приключване на първия учебен срок

Отг.: Директор  
Срок: 02.02.2021 г.

2. Национално състезание “Турнир на младите физици”

Отг: С.Захариева, П. Ненкова,  
П.Георгиева  
Срок: 05-07.02.2021 г.

3. Отчет на квалификационната дейност за първи учебен срок

Отг.: Д. Докимова  
Срок:09.02.2021 г.

4. Педагогически съвет за отчитане резултатите от учебно-възпитателната работа през първия учебен срок

Отг.: Директор  
Срок: 13.02.2021 г.

5. Актуализиране на списъка на учениците, които ще получават стипендии през втория учебен срок

Отг.: Е. Михайлова,  
кл. ръководители  
Срок: 15.02.2021 г.

6. Отбелязване на 19 февруари

Отг.: Кл. ръководители 6. клас  
Тихомир Ангелов  
Срок: 19.02.2021 г.

7. Изготвяне на график за класните и контролни работи през втория срок

Отг.: Зам.-директори УД  
Срок: 20.02.2020 г.

8. Подготовка и участие в областните кръгове на олимпиадите, съгласно графика на МОН

Отг.: Председатели на МО  
Срок: График на МОН

### **Март 2021 г.**

1. „ На чаша руски чай”

Отг.: К. Тодорова  
Срок: 02.03.2020 г.

2. Честване на Трети март

Отг.: Кл. ръководители на  
9.клас,  
МО по БЕЛ, Павел Петров  
Срок: 03.03.2021 г.

3. Участие във философската конференция “Човек-свят”

Отг.: Палмира Дачева  
Срок: 03.2021 г.

4. Участие в лекоатлетическата щафета, организирана от Община Варна по случай Трети март

Отг.: Преподаватели по ФВС  
Срок: 03.03.2020 г.

5. Отбелязване на Международния ден на водата

Отг.: Боянка Бойчева,  
Велина Димитрова  
Срок: 22.03.2021 г.

6. Отбелязване на 840 години от битката на Калоян за Варна

Отг.: Яница Янева  
Срок: 24.03.2021 г.

7. Участие в Руската олимпиада по МЛ

- Отговорник: Р. Русева  
Срок: 03.2020 г.
8. Участие Математическо състезание "Евр.кенгуру"
- Отг: С. Христова  
Срок: 03.2020 г.
9. Пролетно национално състезание по физика
- Отг.:С. Захаријева, П.Ненкова,  
П.Георгиева  
Срок: 12-14.03.2021 г.
10. Пролетни математически състезания, 5.-6. клас, Плевен
- Срок: 27.-29.03.20  
Отг: Г. Димитров
11. Пролетни математически състезания 7.-8. клас, Русе
- Срок 27.-29.03.2020 г.  
Отг: Б. Паланчова
12. Пролетни математически състезания, 9.-12. клас, Габрово
- Срок: 27.-29.03.2020 г.  
Отг: Ив. Ангелов, А. Андонов,
13. Пролетни математически състезания, 4.клас, Варна,
- Срок:27.-29.03.2020 г.  
Отг: А. Андонов
14. Финансов отчет за 2020 г.
- Отг.: Директора, гл.счетоводител  
Срок: 29.03.2020 г.
15. Участие в Национално състезание по ИТ, март 2021, Благоевград
- Отг. Г. Славова, М. Николова,  
Р. Русева, М. Гергова
16. Участие в Областните кръгове на олимпиадите по БЕЛ и информационни технологии, съгласно графика на МОН
- Отг.: Председатели на МО  
Срок: График на МОН
17. Участие в Националните кръгове на олимпиадите, съгласно графика на МОН
- Отг.: Председатели на МО  
Срок: График на МОН
18. Провеждане на изпит за немска езикова диплома DSD I
- Отг: Бл. Гинчева  
Срок: 03.2020 г.

#### **Април 2021 г.**

1. Провеждане на пролетни лагери

Отг. Учителите-ръководители

- Срок: 31.03-09.04.2020 г.
2. Национално състезание по химия  
Отг.: В.Лилов,Ив.Трайков,Д.Димова  
Срок: 09-11.04.2021 г.
3. Тематичен педагогически съвет „Училищна STEM среда“  
Отг.: Директор, Е. Павлова  
Срок: 19.04.2020 г.
4. Участие в “Маратон на четенето”  
Отг.: МО по БЕЛ  
Срок: 20.04.2021 г.
5. Отбелязване на Деня на планетата Земята  
Отг. Десислава Темелкова,  
Павлина Серафимова  
Срок: 22.04.2021 г.
6. Пролетно почистване  
Отг.: Е. Димитров  
Срок: 22.04.2020 г.
7. Отбелязване на Международния ден на книгата  
Отг. С. Янчева  
Срок: 23.04.2020 г.
8. Участие в конференция на СМБ - секция Варна  
Отг. Евгения Михайлова  
Срок: 04.2020
9. Изработване на график за подготовка на материално-техническата база за учебната 2020/2020 г.  
Отг.: Директор  
Срок: 30.04.2020 г.
10. Участие в националните кръгове на олимпиадите, съгласно графика на МОН  
Отг.: Председатели на МО  
Срок: График на МОН
11. Участие в областни състезания по спорт  
Отг.: Преподаватели по ФВС  
Срок: По график
12. Участие в VI Български географски фестивал  
Отг. Димитрина Докимова,  
Десислава Темелкова  
Срок: 04.2021 г.
13. Участие в ВМС  
Срок: 04.2020 г.  
Отг: К. Асенова
14. Пролетни състезания по информатика, 23–25.04.2021 г., гр. В. Търново  
Отг. Ю. Димитрова  
К. Василева, Н. Морянов
15. Участие в Състезание по Web design във ВСУ  
Отг.: Г. Ников, М. Мавродиєв,  
М. Николова, М. Гергова
16. Участие в Международен конкурс MITE  
Отг.: учители информатика и ИТ
17. Участие в Национално състезание по компютърни мрежи, София

Отг.: М. Мавродиев, Г. Ников,  
М. Гергова

18. Участие в Състезание по Web design, април 2021, Лозница

Отг.: М. Николова, Р. Русева,  
Г.Славова, М. Гергова

### **Май 2021 г.**

1. Отбелязване 1340г. от създаването на българската държава със състезание “Аз обичам България”

Отг.: Яница Янева, Мая Рачева,  
Димитрина Докимова,  
Десислава Темелкова  
Срок: 08.05.2021 г.

2. Патронен празник на Гимназията

Отг.: Е. Димитров, Ив. Петкова  
Срок: 11 май 2021 г.

3. “Ден на ученическото самоуправление”

Отг.: Ив. Петкова  
Срок: май 2020 г.

4. Педагогически съвет за приключване на XII клас

Отг.: Директор, кл.р-ли  
Срок: 14.05.2021 г.

5. Тържествено изпращане на Випуск '2021

Отг.: Ел. Димитрова, Н. Филева  
Срок: 14.05.2021 г.

6. Определяне на членовете на комисиите според наредбата за прием след VII клас

Отг.: Директор, зам.-директори УД  
Срок: 16.05.2020 г.

7. Абитуриентски бал на Випуск '2021

Отг.: Ив. Петкова, отговорници на класовете  
Срок: 24.05.2021 г.

8. 24 май – ден на славянската писменост и култура - участие в градското шествие

Отг.: Директор  
Срок: 24.05.2020 г.

9. Участие в литературния фестивал “Варна Лит”

Отг. Елица Димитрова  
Срок: 15-30.05.2021 г.

10. Спортен празник на МГ

Отг. МО ФВС  
Срок: 21.05.2020 г.

11. /Ден на отворените врати

Отг.: МО  
Срок: 29.05.2020 г.  
Срок: 29.05.2020 г.

12. Участие в национални състезания по спортове

Отг.: МО ФВС  
Срок: По график



13. Участие в Преглед на математическите знания

Срок:05.2020 г.  
Отг.Св. Маджарова

14. Участие в Преглед на знанията по математика, информатика и ИТ

Отг.: Ив. Вълчева, Катя Василева, Юлия  
Димитрова, Н. Морянов, Р. Траянова

### Юни 2021 г.

1. Педагогически съвет за приключване на учебната година за учениците от 5., 6. и 7. клас

Отг.: Директор, кл. р-ли  
Срок: 15.06.2020 г.

2. Проверка на документацията за приключване на учебната година

Отг.: Директор, зам.-директори УД  
Срок: 15.06.-10.07.2020 г.

3. Подаване на заявления за ЗИП, СИП, РП, ФП и II чужд език за учебната 2020/2021 година

Отг.: Кл. ръководители  
Срок: 15.06.2020 г.

4. Участие в МС "Откриване на млади таланти"

Срок:06.06.2020 г.  
Отг:Цв. Пеева

5. Участие в контролите и подготовката на националния отбор по МЛ

Срок:06.2020г.  
Отг: Р.Русева

6. Панаир на науките

Отг.: Д. Докимова, Ел. Павлова  
Срок:10.06.2020 г.

7. Изготвяне на предложения за удостояване на зрелостници с почетното отличие "Национална диплома"

Отг.: Директор  
Срок: 20.06.2020 г.

8. Връчване на дипломите на Випуск '2021

Отг.: Директор  
Срок: Юни 2020 г.

9. Организиране на летния отход

Отг. Учителите-ръководители  
Срок: 25.06.2020 г.

10. Отбелязване на Международния ден за борба срещу злоупотреба с наркотични вещества и незаконния им трафик

Отг.: Ив. Петкова, В. Петкова  
Срок: 26.06.2021 г.

11. Отчет на квалификационната дейност за втория учебен срок

Отг.: Зам. директор УД  
Срок: 29.06.2020 г.

12. Педагогически съвет за приключване на учебната година за учениците от 8., 9., 10. и 11. клас

Отг.: Директор, кл. р-ли  
Срок: 30.06.2020 г.

13. Изготвяне на проект на Списък-Образец 1

Отг.: Директор  
Срок: 30.06.2020 г.

### **Юли 2021 г.**

1. Провеждане на редовна поправителна сесия юни/юли

Отг. Зам.-директори УД  
Срок 1.-10.07.2020 г.

2. Изготвяне на анализ за контролната дейност

Отг.: Зам.-директори УД  
Срок: 05.07.2020 г.

3. Провеждане на юлска поправителна сесия

Отг.: Зам.-директори  
Срок: 15.07.2020 г.

4. Годишен педагогически съвет

Отг.: Директор  
Срок: 15.07.2020 г.

5. Приключване на цялостната документация за учебната 2020/2021 година

Отг.: Зам.-директори  
Срок: 15.07.2020 г.

6. Участие в Национален летен турнир по информатика,

Отг.: Ю. Димитрова,  
К. Василева

7. Участие в международно състезание по математика PO LEUNG KUK (до 14 години), Хонг Конг и IMK

Срок:07.2020 г.  
Отг. Ив. Ангелов, Цв. Пеева

### **Септември 2021 г.**

1. Родителски срещи на новоприетите ученици

Отг. Директор  
Срок: 01-02. 09.2020 г.

2. Провеждане на редовна поправителна сесия и приравнителни изпити

Отг.: Зам.-директори УД  
Срок : 01 - 14. 09.2020 г.

3. Разработване на планове на постоянни комисии и методическите обединения по предмети.

Отг.: Председатели на МО и на  
постоянни комисии  
Срок: 05.09.2020 г.

4. Изготвяне на програмите за ЗИП, СИП, РП и ФП

Отг.: Ръководители на групите  
Срок: 15.09.2020 г.

5. Педагогически съвет за актуализация на Стратегията за развитие на гимназията, утвърждаване състава на комисиите за периода 2020-2024 г.

Отг.: Директор  
Срок: 11.09.2020 г.

6. Актуализиране на плана за действия при бедствия, аварии и катастрофи и провеждане на инструктаж по осигуряване на безопасни и здравословни условия на труд

Отг.: Зам.- директор АСД  
Срок: 01.09.2020 г.

7. Педагогически съвет за приемане на плановете, свързани с дейността на МГ за учебната 2020/21 година на гимназията

Отг.: Директор  
Срок: 14.09.2020 г.

8. Изработване на седмичното разписание

Отг.: Г. Ников, М. Мавродиев  
Срок: 14.09.2020 г.

9. Изготвяне за съгласуване съпътстващите документи на Списък-Образец 1.

Отг.: Директор, Е. Павлова  
Срок: 12.09.2020 г.

10. Изготвяне на справка за реализация на Випуск '2020

Отг.: Кл. ръководители във Випуск 2020  
Срок: 30.09.2020 г.

11. Актуализация и приемане на правилник за работа в компютърните зали

Отг.: Ив. Вълчева  
Срок: 14.09.2020 г.

12. Участие в Математически боеве Созопол

Отг.: Ив. Ангелов, Цв. Пеева  
Срок: 09.2020 г.

**ЦЕЛОГОДИШНИ ДЕЙНОСТИ, КОИТО РЕАЛИЗИРАТ ЦЕЛИТЕ НА  
ГИМНАЗИЯТА**

1. Запознаване с актуализираните нормативни документи, касаещи училищното образование  
отг.: Директор, предс. на МО
2. Работа по проектите
  - за иновативно училище  
отг. ЗДУД и главни учители
  - НП ”Ученически олимпиади и състезания”, модул „Осигуряване на обучение на талантиливи ученици за участие в ученически олимпиади“  
отг.: Е. Михайлова, Е. Павлова
  - Занимания по интереси  
отг. Е. Михайлова, М. Гергова
  - НП „ На училище без отсъствия“ , мярка „Без свободен час”  
отг.: Е. Димитров
  - Поддържане актуалността на WEB-страницата на гимназията  
комисия: Е. Михайлова, Е. Павлова, Кр. Стоянова, Г. Ников; учители
3. Утвърждаване на символи на гимназията – значки, ученическа униформа  
отг.: Зам.-директори,  
Ив. Петкова
4. Почистване на училището по график:  
отг. Зам.-директор АД
5. Документиране на живота на гимназията. отг.:  
отг. В.Кръстева, М. Мавродиев
6. Съвместна дейност с Френския културен институт  
отг.: учители по ФЕ
7. Работа с издателство Pearson Longman България  
отг.: В. Иванова
8. Участие на помощник учител в обучението по АЕ по договор за сътрудничество с Българо-американската комисия по образование “Фулбрайт”  
отг. Жечка Дрянова
9. Участие в дейности, съвместно с ВСУ.  
отг.: Е. Павлова
10. Посещения на музеи и научни институти на територията на град Варна.  
отг.: МО история и география и природни науки
12. Съвместна дейност с ИМИ към БАН  
отг.: Директор

13. Функциониране на Изпитен център за DSD 1  
отг.: Бл. Гинчева
14. Посещения на театрални постановки по класически автори.  
отг.: кл. р-ли по випуски
15. Организиране на вътрешноучилищни първенства по футбол и волейбол  
отг.: Д. Демиров, Д. Станев
16. Поддържане на актуално информационно табло за зрелостниците  
отг.: Предс. на училищната зрелостна комисия
17. Поддържане на актуално информационно табло на гимназията  
отг.: Е. Димитров
18. Среци на Директора с председателите на МО за разглеждане на работата по МО  
отг.: предс. на МО и предметни

### ЦЕЛОГОДИШНИ ОТГОВОРНОСТИ

#### Председатели на методически обединения на класните ръководители:

V – VII	Георги Димитров
VIII	Галина Николаева
IX	Силвия Георгиева
X	Радостина Андреева
XI	Павлина Георгиева
XII	Сашка Христова

#### Председатели на методически обединения:

БЕЛ – Елица Димитрова  
 Английски, руски, френски езици –Маргарита Долапчиева  
 Немски език – Вера Белчева-Кабаджова  
 Физическо възпитание и спорт, Музика, Из. изкуство, Технологии – Ирина Иванова  
 Математика – Антон Андонов  
 Информатика и ИТ – Мария Гергова  
 Физика, Химия, Биология – Силвия Захариева  
 История, География, Философия – Десислава Темелкова

#### Комисия на асоциалните прояви на учениците:

Председател: Елеонора Павлова

Членове:

Ивелина Петкова – пед. съветник  
 Мая Рачева– старши учител  
 Добромир Демиров– старши учител  
 Людмила Попова – старши учител

#### Комисия по здравословни и безопасни условия на труд, за защита при бедствия, аварии, катастрофи и пожарна безопасност

Председател: Емил Димитров

Членове:

Валерия Петкова

Иван Велев

Надежда Чолакова

**Комисия по безопасност на движението по пътищата**

Председател Елеонора Павлова

Членове:

Галина Николаева

Бойка Паланчова

Йордан Аначков

**Комисия по приема на ученици след IV клас в МГ**

Председател: Павлин Петков

Членове:

Евгения Михайлова

Сашка Христова

Веселина Тодороска

Георги Ников

**Комисия за актуализиране на Правилника на МГ “Д-р Петър Берон”**

Председател: Евгения Михайлова

Членове:

Елеонора Павлова

Кристиана Стоянова

Яница Янева

Георги Димитров

**Комисия за изготвяне и реализиране на квалификационната дейност**

Председател: Димитрина Докимова

Членове:

Елица Димитрова

Антон Андонов

Мария Гергова

Десислава Темелкова

Силвия Захариева

Маргарита Долапчиева

Вера Белчева-Кабаджова

Ирина Иванова

**Отговорности по Випуски:**

16.09.2020 г. – Откриване на учебната година – 6., 8. клас

1.11.2020 г. – 5. и 8. клас

19.02.2021 г. – 6. клас

3.03.2021 г. – 9. клас

11.05.2020 г. – Патронен празник – 10. клас

15.05.2021 г. – Изпращане на Випуск '2020 – 11. клас

2.06.2021 г. – 7 клас