



Стратегия за развитие на Математическа гимназия “Д-р Петър Берон” в периода 2020-2024 г.

Настоящата стратегия е разработена в съответствие с **чл. 263, ал.1** на Закона за предучилищното и училищното образование и следва неговите принципи с акцент върху:

- ориентираност към интереса и към мотивацията на детето и на ученика, към възрастовите и социалните промени в живота му, както и към способността му да прилага усвоените компетентности на практика;
- равен достъп до качествено образование и придобиване на всяко дете и на всеки ученик;
- равнопоставеност и недопускане на дискриминация при провеждане на предучилищното и училищното образование;
- запазване и развитие на българската образователна традиция;
- хуманизъм и толерантност;
- иновативност и ефективност в педагогическите практики и в организацията на образователния процес въз основа на научна обосновааност и прогнозиране на резултатите от иновациите;
- прозрачност на управлението и предвидимост на развитието на предучилищното и училищното образование;
- автономия за провеждане на образователни политики, самоуправление и децентрализация;

Стратегията определя направленията на работата на училището за период от 4 години (2020-2024) с оглед реализирането на неговата мисия и визия.

Въведение

Математическа гимназия “Д-р Петър Берон” е лидер на средното образование в град Варна. След редица математически състезания или успешно положени конкурсни изпити по математика и роден език с едни от най-високите резултати в страната, в училището всяка година се обучават над 1200 ученици. Акцент в обучението са профилираната подготовка по математика, ИТ, информатика, природни науки, а от 2018/2019 учебна година и професионалното образование. Изучаването на чужди езици е предимно интензивно, но от 2020/2021 г. са формирани паралелки с разширено изучаване на чужд език. Математиката, информатиката, ИТ и чуждите езици са основа за усъвършенстване на учениците в различни предметни области.

Екипът на Гимназията се променя динамично в последните четири години във връзка с придобиването на права за пенсиониране на голяма част от колегите. Състои се от 105 служители, от които над 70% са учители с дългогодишен педагогически опит. Голяма част от тях са с висока квалификация, престижни отличия. Кадровата политика е свързана с привличане на квалифицирани и мотивирани педагогически специалисти.

Училището се гордее с високите резултати на учениците в различни направления. В областта на математическите и компютърни науки, математическата лингвистика, физика и астрономия, география и икономика, предприемачество гимназистите имат постижения както на национално, така и на международно ниво.

Гимназията има богата материална база в технологично отношение, но крайно недостатъчен сграден фонд. Причините са споделянето на сградата с основно училище и големият брой извънкласни дейности. Това предполага сериозно предизвикателство за



ефективно развитие на учебния процес. През последните 5 години са реализирани различни мащабни проекти за осъвременяване на материално-техническата база на училището. Предстои изграждането на още иновативни елементи в инфраструктурата на Математическа гимназия Варна.

Мисията на училището е да бъде благоприятна и динамична среда:

- осигуряваща условия за съзнателното и пълноценно развитие на учениците като адаптивни, прогресивни и отговорни личности, притежаващи уменията на 21 век
- разгръщаща техния потенциал, интереси и талант в съответствие със съвременните тенденции и потребности на пазара на труда
- осигуряваща фундаментална подготовка на възпитаниците си с цел продължаване на образованието в престижни университети

Визия - През 2024 г. Математическа гимназия е прогресивна, гъвкава и адаптивна към съвременните образователни и икономически процеси система. Лидер е в: профилираната подготовка по математика, информатика и информационни технологии, природни науки, в професионалната подготовка по системно програмиране, програмиране на изкуствен интелект, компютърни мрежи и киберсигурност, в сферата на иновациите в образованието чрез създаване на устойчиви и приложими педагогически модели и управленски практики.

SWOT анализ

Вътрешни фактори СИЛНИ СТРАНИ	Външни фактори ВЪЗМОЖНОСТИ
<ul style="list-style-type: none">- Квалифициран педагогически екип- Успешна реализация на план-приема на ученици- Поддържане на относително постоянен брой ученици в последните години, което осигурява и финансова стабилност на училището в условията на делегиран бюджет- Мотивирани ученици, подбрани с конкурс- Учениците се обучават по доказали своята ефективност училищни учебни планове (за ученици, които ще завършат по ЗНП), отговарящи на интересите на учениците- Висока успеваемост на учениците на външно оценяване, олимпиади, конкурси, ДЗИ- Привлекателна учебна среда – добре оборудвани кабинети- Съвместна работа по проекти на учители и ученици	<ul style="list-style-type: none">- Предоставяне на качествено образование- Включване на учителите в различни форми на квалификация- Засилени мерки за контрол на отсъствията и успеха на учениците- Разширяване на сградния фонд – чрез построяване на физкултурен салон и допълнителни класни стаи- Обновяване и възстановяване на дейността на Училищното настоятелство.- Изграждане на ефективно ученическо самоуправление- Прилагане на индивидуален подход при работата с талантиливи ученици и ученици в риск чрез комисията за подкрепа на личностното развитие- Утвърждаване на традиции и символи на училището

СЛАБИ СТРАНИ	ОПАСНОСТИ И РИСКОВЕ
<ul style="list-style-type: none"> - Понижаване на нивото на подготовка на новоприетите ученици - Недостатъчен брой класни стаи - Недостатъчно добре оборудвани специализирани кабинети - Липса на добри условия за извънкласни дейности - Липса на съвременна спортна база - Незаинтересованост на част от родителите, формални и неизчерпателни практики на комуникация 	<ul style="list-style-type: none"> - Недостиг на финансиране - Намаляване на броя на учениците - Намаляване на мотивацията за учене у учениците - Недостатъчно познаване на нормативната уредба от страна на част от педагогическия персонал - психоклимат сред педагогическия персонал да не благоприятства екипната работа

Приоритет 1

Осигуряване на качествено образование, съответстващо на съвременните социално-икономически процеси. Изграждане на компетентности, необходими за успешна личностна и професионална реализация.

Качественото и съвременно обучение на учениците в Гимназията е традиционно основен приоритет на МГ “Д-р Петър Берон”. То е свързано с решенията за план-прием на ученици, изработения училищен учебен план, профилираната и професионалната подготовка, активното взаимодействие на училищните общности и интегрирането на учебните дисциплини за цялостност и автентичност на учебния процес, всеотдайността на учителите и иновативните подходи, смисленото и ефективно внедряване на технологии.

В МГ „Д-р Петър Берон“ съществуват традиции, свързани с политиките по оценяване на качеството на училищното образование, изразяващи се в: провеждане на задължителни и вътрешни за училището изпити, анализ на резултатите на учениците от международни състезания, атестация на педагогическия персонал, квалификация на учителите.

Стремежът към непрекъснато подобряване на качеството на обучение в гимназията намира израз в реализацията на политики, насърчаващи самоуправлението и организационната гъвкавост, съчетани с активно използване на възможностите, които откриват новите образователни технологии по отношение на:

- разширяване на виртуалната среда и електронно представяне на процесите, свързани с организацията и управлението на училището;
- повишаване на ефективността на обучението;
- електронното общуване между представителите на училищните общности.

Изпълнението на този приоритет включва междусекторни политики, насочени към стимулиране развитието на предприемачески, творчески и иновативни компетентности сред учениците, развитието на лидерски и социални умения, насърчаване участието в дейности от областта на неформалното образование и в различни партньорски мрежи.



СТРАТЕГИЧЕСКИ ЦЕЛИ:

1. Развитие на гимназията като профилирана с професионални паралелки
2. Балансиран държавен план-прием за V и VIII клас при запазване на общия брой на паралелките в Гимназията - 46, от които - три паралелки в V клас и до три професионални паралелки
3. Изготвяне и реализиране на училищен учебен план за всяка паралелка, в който се поставя акцент върху профилиращите предмети чрез разширената и факултативната подготовка. Допълване на факултативната и разширената подготовка със занимания по интереси.
4. Определяне на профилиращите предмети за II гимназиален етап за всяка учебна година в съответствие с интересите на учениците и профила и стратегията на училището
5. Създаване на система за ефективно управление на качеството на учебния процес чрез:
 - определяне на критерии за анализ на постигнатите от учителите и учениците образователни резултати
 - набелязване на мерки за преодоляване на откритите слабости
 - създаване на банка със споделени образователни ресурси
 - анализ на тенденциите в развитието на образованието
 - разработване и прилагане на ефективни образователни модели
 - мониторинг, описване и анализ на прилаганите практики
 - разработване на стратегия за технологиите в училището и технологичен план
 - въвеждане на електронен дневник с цел подобряване на комуникацията с родителите, дигитализиране и оптимизиране на административните процеси
6. Поставяне на акцент върху проектно базираното обучение, изследователския подход и интердисциплинарните уроци, повишаващи функционалната грамотност и мотивацията на учениците; развиващи инициативност и предприемчивост
7. Развитие на дейности в най-перспективните направления на науката, свързани със STEM (математиката, компютърните, инженерните и природните науки).
8. Осигуряване на условия за развитие на таланта на учениците в различни форми на извънкласни дейности и в различни културно-образователни области.
9. Участие на Национални и международни състезания.
10. Работа по Националните програми и проекти на Министерство на образованието и науката.
11. Работа по международни проекти и програми.
12. Изграждане и поддържане на стратегически партньорства
 - с Обществения съвет и родителски организации;
 - с бизнеса;
 - с НПО сектора;
 - с институции на общинско, национално и международно ниво;
 - с Училищното настоятелство във връзка с изпълнение на стратегическите цели.



Приоритет 2

Развитие и реализиране на концепцията за иновативно училище и използване на автономията на гимназията за пълноценното разгръщане на потенциала на учениците, учителите и училището.

Политиката за училищна автономия е свързана с провеждането на обучение по авторски или алтернативни учебни планове и програми, конструиращи оригинален училищен учебен план.

Ключовите мерки в тази приоритетна област са насочени към създаване на нужните условия за управление на училището чрез:

- механизмите на иновационния и проектен мениджмънт;
- търсене на допълнителни възможности за формиране на приходната част на училищния бюджет не само от субсидия, но и от средства от проекти и собствени приходи;
- разширяване на участието на родители и местна общност в управлението на училището;
- изграждане на система за продължаваща квалификация на педагогическия персонал.

СТРАТЕГИЧЕСКИ ЦЕЛИ:

1. Внедряване на ефективни практики за мениджмънт на гимназията:
 - използване на облачни технологии
 - създаване на видимост на управленските процеси и активни отношения с родителската общност, Обществения съвет и Училищното настоятелство
 - ефективна подкрепа на иновациите
 - развитие на методика за реализиране на иновативни проекти
 - изработване, прилагане и усъвършенстване на политики за поощряване работата на учителите и учениците
 - описване на управленския опит и иновациите в мениджмънта
2. Осигуряване на административна подкрепа за реализация на проектите на учителите в училището
3. Запазване на статута на МГ “Д-р Петър Берон” като част от Списъка с иновативни училища в страната, приет с решение Министерски съвет. Осъществяване на проекти за:
 - 3.1. Иновации в прогимназиален етап:
 - с акцент върху социалните и емоционални компетентности,
 - промяна в учебния план и програми по география и икономика и английски език;
 - 3.2. Иновации в I гимназиален етап
 - поставяне на акцент върху развитието на социалните компетентности и в този етап на обучение



- разработване на нови учебни програми с цел интегриране на учебните предмети
- 3.3. Иновации във II гимназиален етап
- 3.4. Иновации в организацията на учебния процес
- 4. Превръщане на гимназията в център за разпространение на прогресивен педагогически опит чрез:
 - създаване на методика за реализиране на иновативни проекти;
 - описване и надграждане на иновативни методи и практики на преподаване и иновациите в образователната среда;
 - разпространение на опита;
 - разработване и отчитане на резултатите от прилагането на нови учебни планове и програми и методи;
 - осигуряване на достъпност и прозрачност на иновативните процеси с цел получаване на обратна връзка и подобряване на процесите
 - квалификация на учителите и сътрудничеството между тях;
- 5. Поетапно въвеждане на модела 1:1 (персонално устройство за учебната работа на всеки ученик)
- 6. Работа по Национални и международни програми и проекти, свързани с иновациите
- 7. Развитие на ученическото самоуправление

Приоритет 3

Човешките ресурси - ключов фактор за постигане на мисията на училището

Ролята на учителите в съвременното общество, основано на знанието, е значително променена. От учителя се очаква да разширява своята компетентност, да притежава способност за трансдисциплинарно мислене, да бъде деликатен ръководител към аналитична мисъл, вдъхновител на творческо прозрение и много повече. В дизайна на процеса на учене е необходимо да се съчетават различни методи и ресурси. Фокусът е върху изследователския и компетентностен подход, върху конструирането на знанието и развитието на уменията на 21. век. Налага се учителите бързо да се адаптират към новите реалности, като продължат да поддържат нивото на обучение. Въвеждането на иновации, динамиката на обществените, икономическите и технологичните процеси повишават непрекъснато изискванията не само към учителите, но и към администрацията и целия екип на училището.

Мерките по този приоритет включват:

- Квалификация – специална, педагогическа, методическа, обмяна на опит
- Материално стимулиране – заплащане на труда, социално осигуряване, здравеопазване;
- Морално стимулиране – разпространение и популяризиране на дейността, система на



оценка на резултатите от неговата дейност, възможност за влияние върху развитието на училището и върху образователната система като цяло.

В историята на варненското средно образование МГ „Д-р Петър Берон“ е еталон за добри постижения и споделена отговорност на колегията е да продължи трансфера на успешни практики и да повиши конкурентните предимства на училището.

СТРАТЕГИЧЕСКИ ЦЕЛИ:

1. Подобряване на компетентностите на учителите с оглед новите образователни стандарти:
 - участие в квалификации за образование и технологии;
 - повишаване на капацитета за работа по проекти и създаване на условия за екипна работа;
 - усъвършенстване на използвани педагогически практики с помощта на технологиите;
2. Осигуряване на условия за приемственост и споделяне на педагогическия опит:
 - наставничество и асистирани уроци;
 - организиране на вътрешноучилищни квалификации;
 - публикуване на педагогически практики в достъпен вид.
3. Създаване на оптимизиран квалификационен модел за външна и вътрешна квалификация на учителите.
4. Насърчаване на участието на учителите в гимназията като лектори на конференции и семинари и публикуване на педагогически разработки.
5. Насърчаване на екипната работа чрез функциониране на професионални учебни общности.
6. Работа по международни проекти и програми.
7. Привличане на млади учители - възпитаници на гимназията - чрез инвестиции в обучението им като педагогически специалисти.
8. Привличане на специалисти от различни области за осъществяване на педагогически дейности съобразно нуждите на училището.

Приоритет 4:

Осигуряване на приемственост, съхраняване на традициите и развитие на общностна култура в училището

МГ „Д-р Петър Берон“ непрекъснато се развива, учи от опита си и се адаптира, променяйки модела си на колективен живот и обогатявайки, създаваната десетилетия наред училищна култура.

Идентичността на училището се съхранява чрез традициите на богатия училищен живот като:

- честването на патронния ни празник
- отбелязване на официалните празници на Република България
- денят на училищното самоуправление



- участие в разнообразни инициативи на Община Варна, обществени и неправителствени организации
- участие на наши ученици в олимпиади и състезания на местно, национално и световно ниво
- работа по проекти
- участие в различни клубове по интереси
- издаване на училищен вестник

и обогатява с новаторски дух на:

- Активно действащия ученически съвет
- Развиващите се професионални учебни общности
- Партньорствата, които изграждаме, за да реализираме споделяната си мисия

СТРАТЕГИЧЕСКИ ЦЕЛИ

1. Осъществяване на дейности с бивши възпитаници на гимназията - вкл. състезания, споделяне на опит, менторство
2. Ритуализация на училищния живот
3. Осъществяване на дейности, свързани с изявата на ученическата индивидуалност и духовност - културни и спортни събития
4. Популяризиране на спортните изяви на отборите на Гимназията
5. Създаване на пространство в сайта на Гимназията за публикуване на проекти на ученици;
6. Създаване и развитие на училищна медия

Приоритет 5

Поддържане и развитие на училището като среда и инфраструктура

Реализацията на целите на училищното образование за ранно откриване на заложбите и способностите на всеки ученик и насърчаване на развитието и реализацията им изискват модернизирани на учебната среда.

Математическа гимназия „Д-р Петър Берон“ работи за получаване на статут на Иновативно училище, а според един от критериите за определяне на училищата като иновативни, чл.38, ал.7, те трябва да „организируют по нов или усъвършенстван начин управлението, обучението и учебната среда“.

За оптималното развитие на гимназията и утвърждаването и като център на съвременното образование в областта следва да бъдат реализирани успешно следните

СТРАТЕГИЧЕСКИ ЦЕЛИ:

1. Реализиране на проект за съвременна сграда на училището
2. Създаване на стратегия за осъвременяване на материалната база, хардуера и софтуера на Гимназията
3. Работа по проекти за подобряване на материално-техническата база
4. Осигуряване на стабилна и надеждна wifi връзка



5. Поддържане на интерактивна информационна система
6. Утвърждаване на Гимназията като организатор и център на научни, културни и спортни изяви.
7. Осигуряване и поддържане на здравословна среда и позитивна творческа атмосфера.

План за изпълнение 2020-2022

- 1. Приоритет 1: Осигуряване на качествено образование, съответстващо на съвременните социално-икономически процеси. Изграждане на компетентности, необходими за успешна личностна и професионална реализация.**



- 1.1. Оформяне на групи по профилиращи предмети в съответствие с интересите и потребностите на учениците и възможностите на училището за випуск 2022 и 2023
- 1.2. Разработване на учебен план и програми за професионални паралелки; Осигуряване на подкрепа на IT компании и НПО;
- 1.3. Прием на 8 паралелки в VIII клас за 2021 и 7 паралелки за 2022г. с цел запазване на общия брой на паралелките в Гимназията - 46, от които - три паралелки в V клас и до три професионални паралелки
- 1.4. Изготвяне и реализиране на училищен учебен план за всяка паралелка, в който се поставя акцент върху профилиращите предмети чрез разширената и факултативната подготовка. Допълване на факултативната и разширената подготовка със занимания по интереси.
- 1.5. Функциониране на система за ефективно управление на качеството на учебния процес чрез:
 - актуализиране на критерии за анализ на постигнатите от учителите и учениците образователни резултати
 - набелязване на мерки за преодоляване на откритите слабости
 - поддържане на сайт и облачно пространство със споделени образователни ресурси
 - анализ на тенденциите в развитието на образованието
 - разработване и прилагане на ефективни образователни модели
 - мониторинг, описване и анализ на прилаганите практики
 - разработване на стратегия за технологиите в училището и технологичен план
 - използване на електронен дневник за подобряване на общуването с родителите, дигитализиране и оптимизиране на административните процеси;
- 1.6. Акцент върху проектно базираното обучение, изследователския подход и интердисциплинарните уроци чрез квалификация на учители и участие в проекти, повишаващи функционалната грамотност и мотивацията на учениците; развиващи инициативност и предприемчивост
- 1.7. Развитие на дейности в най-перспективните направления на науката, свързани със STEM (математиката, компютърните, инженерните и природните науки) в новия STEM център на училището - създаване на нови педагогически практики с фокус върху STEM.
- 1.8. Формиране на нови групи по занимания по интереси и по НП "Ученически олимпиади и състезания" съобразно интересите и таланта на учениците; Активно включване на повече учители в извънкласните занимания.
- 1.9. Участие на Национални и международни състезания - съобразно календара на МОН и инициативи на различни организации;
- 1.10. Работа по Националните програми и проекти на Министерство на образованието и науката: "Без свободен час"; "Ученически олимпиади и състезания", "Училищна STEM среда"; "Информационни и комуникационни



технологии (ИКТ) в системата на предучилищното и училищното образование”; “Равен достъп за училищно образование” Финансова грамотност 5-7 и 11 клас, Практични финанси

1.11. Работа по международни проекти и програми при наличие на капацитет;

1.12. Изграждане и поддържане на стратегически партньорства

- с университети - ВВМУ “Никола Й. Вапцаров”, МУ - Варна; ВСУ “Черноризец Храбър”; ИУ - Варна; ТУ - Варна;
- с бизнеса - “Кинетик”, “Сайтрон”, “Rezd”, “SAP Labs” и други ИТ компании;
- с НПО сектора - поддържане на настоящите партньорства с Innovator, СМБ, създаване на партньорство с ИКТ клъстер - Варна ;
- с институции на общинско, национално и международно ниво - ДИКПУ - Варна, Община Варна; МОН;
- с Училищното настоятелство във връзка с изпълнение на стратегическите цели

2. По приоритет 2: Развитие и реализиране на концепцията за иновативно училище и използване на автономията на гимназията за пълноценното разгръщане на потенциала на учениците, учителите и училището.

2.1. Разширяване на броя и обхвата на педагогическите практики по проекта за иновативно училище в прогимназиален етап; Анализ на резултатите от промяна на учебния план;

2.2. Анализ на учебните планове и програми за паралелките с разширена подготовка. Обмисляне на проект за иновативно училище в I гимназиален етап

2.3. Описване на иновативни методики и опит;

2.4. Реализиране на ефективни практики за мениджмънт на гимназията

2.4.1. използване на облачни технологии за развитие на комуникациите на всички нива в учебно-възпитателния процес; въвеждане на електронна книга за кореспонденция и заповеди

2.4.2. заместване на административни процеси - лекторски часове, втори час на класа и др. с дигитални;

2.4.3. поддържане на активни отношения с родителската общност и Обществения съвет

2.5. Осигуряване на административна подкрепа за реализация на проектите на учителите в училището

2.6. Развиване на дейностите на Професионалните учебни общности; Създаване и функциониране на лидерска професионална учебна общност

2.7. Участие на учители в конференции и семинари за иновации в образованието;

2.8. Прилагане, анализ и усъвършенстване на работата по проект 1:1;

2.9. Активна работа с ученически съвет и развитие на ученическото самоуправление;

3. Приоритет 3: Осигуряване развитие на педагогическите специалисти като ключов фактор за постигане на целите на гимназията

3.1. Изготвяне на квалификационен план и повишаване на компетентностите на учителите с оглед новите образователни стандарти:



- 3.1.1. участие в квалификационни форми на училищно и извънучилищно ниво;
- 3.1.2. повишаване на компетентността на педагогическите специалисти за работа по проекти и усъвършенстване на уменията за работа в екип;
- 3.1.3. усъвършенстване на уменията за използвани на добри педагогически практики
- 3.1.4. публикуване на педагогически практики
- 3.2. Осигуряване на условия за приемственост и споделяне на педагогическия опит - въвеждане на идеята за “Отворена класна стая”
 - 3.2.1. осигуряване на наставничество на новоназначените учители;
 - 3.2.2. провеждане на „асистирани уроци“;
 - 3.2.3. организиране на вътрешноинституционални квалификации;
- 3.3. Участието на учителите от гимназията в различни конференции и семинари
- 3.4. Популяризиране на дейността на учебни общности.
- 3.5. Работа по международни проекти и програми

4. По приоритет 4: Осигуряване на приемственост, съхраняване на традициите и развитие на общностна култура в училището

- 4.1. Честване на 50-годишния юбилей на Гимназията като математическа;
- 4.2. Осъществяване на дейности с бивши възпитаници на гимназията - споделяне на опит, менторство.
- 4.3. Обновяване на знамена, табели и униформи, организиране на ежегодни събития, публикуване на химн на Гимназията на достъпно за учителите и учениците място
- 4.4. Реализиране на дейности, свързани с изявата на ученическата индивидуалност и възможности в културни и спортни събития, състезания.
- 4.5. Организиране на чествания и празници

5. По приоритет 5: Поддържане и развитие на училището като среда и инфраструктура

- 5.1. Оптимизация на използването на наличната материална база и оборудване.
- 5.2. Работа по проекти за подобряване на съществуващата учебна среда.
- 5.3. Утвърждаване на гимназията като организатор и център на научни, културни и спортни изяви;
- 5.4. Осигуряване и поддържане на здравословна среда и позитивна творческа атмосфера.
- 5.5. Първа копка за нова сграда на училището

Дейности за реализиране на целите, стратегиите и приоритетите

1. По приоритети 1 и 2

№	Дейност	Отговорник	Срок	Финансиране и осигуряване на условия за реализация
----------	----------------	-------------------	-------------	---



1	Изготвяне на учебни програми за разширена и факултативна подготовка	ЗДУД, главни и старши учители	СЕПТЕМВРИ НА СЪОТВ. УЧЕБНА ГОДИНА	ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАБОТНИ ДНИ И Т. В КАРТАТА ЗА ДИФЕРЕНЦИРАНО ЗАПЛАЩАНЕ
2	Изготвяне на годишните тематични разпределения на учебния материал с планираните интердисциплинарни и асистирани уроци, включително тези в проекта за иновативно училище и плановете на кл. ръководители	ЗДУД, главни и старши учители	СЕПТЕМВРИ НА СЪОТВ. УЧЕБНА ГОДИНА	Предвидени са допълнителни работни дни
3	Попълване на задължителната документация за началото на учебната година в електронния дневник	Кл. ръководители, ЗДУД, администр.	СЕПТЕМВРИ НА СЪОТВ. УЧЕБНА ГОДИНА	ВЪТРЕШНОУЧ. КВАЛИФИКАЦИЯ
4	Изготвяне на седмично разписание съобразно зали и групи по профилирана подготовка	учители по математика и ИТ	СЕПТЕМВРИ/ ЯНУАРИ НА СЪОТВ. УЧЕБНА ГОДИНА	СОФТУЕР, ЗАКУПЕН ОТ УЧИЛИЩНИЯ БЮДЖЕТ
5	Изготвяне графици: на класните и контролни работи за всеки срок, срещи с родители, консултации с ученици, втори час на класа, дежурства	Зам. директори УД	30.09. и 20.02. ЗА СЪОТВЕТНАТА УЧЕБНА ГОДИНА	ВЪТРЕШНОУЧ. КВАЛИФ. ЗА РАБОТА С ЕЛ. ДНЕВНИК
6	Изготвяне на плановете на МО и на постоянни комисии	Преподаватели, председатели на МО и на комисии	14.09. ЗА СЪОТВЕТНАТА УЧЕБНА ГОДИНА	ДОПЪЛНИТЕЛНИ ТОЧКИ В КАРТАТА ЗА ДИФЕРЕНЦ. ЗАПЛАЩАНЕ
7	Изготвяне на Списък - Образец №1	Директор, ЗДУД	30.09. ЗА СЪОТВ. УЧЕБНА ГОДИНА	ПРОГРАМА АДМИН ПРО ОТ БЮДЖЕТА
8	Планиране на учебната документация за края на учебната година и началото на следващата	ЗДУД	16.11 НА СЪОТВ. УЧ. Г.	СРЕДСТВА ОТ БЮДЖЕТА
9	Изготвяне на план-прием за следващата учебна година	Директор	29.01. на съотв. учебна година	АНАЛИЗ НА РЕЗУЛТАТИТЕ И ПРОСЛЕДЯВАНЕ НА ТЕНДЕНЦИИТЕ В ОБРАЗОВАНИЕТО
10	Контролна дейност на директора и ЗДУД с фокус върху подкрепата на учителите	Директори, ЗДУД	Постоянен	Електронен дневник Shkolo.bg - средства по НП на МОН "ИКТ"



11	Ежемесечни срещи на МО по методически теми	Председателите на МО	Постоянен	ПРЕДВИДЕНИ ЧАСОВЕ В СЕДМ. РАЗПИСАНИЕ
12	Прилагане на етичен кодекс	училищни общности	Постоянен	-
13	Планове за превенция на тормоза, агресията и противообществените прояви	пед. съветник	30.09. на съотв. уч. година	-
14	Поддържане на G Suite платформата и политики на училището за използване на училищните профили	ЗДУД, администратори	СЕПТЕМВРИ - ЮЛИ	ЗАПОВЕД НА ДИРЕКТОРА ЗА ДОПЪЛНИТЕЛНИ ДЕЙНОСТИ, ФИНАНСИРАНЕ ОТ БЮДЖЕТА НА УЧИЛИЩЕТО
15	Поддържане на електронния дневник на училището	ЗДУД, администратори	Постоянен	ЗАПОВЕД НА ДИРЕКТОРА ЗА ДОПЪЛНИТЕЛНИ ДЕЙНОСТИ, ФИНАНСИРАНЕ ОТ БЮДЖЕТА НА УЧИЛИЩЕТО
16	Работа по проект за иновативно училище прогимназиален етап	ЗДУД, учители	Постоянен	ДТВ ОТ БЮДЖЕТА НА УЧИЛИЩЕТО
17	Проект 1:1	учители в VI и VII а клас	Постоянен	ДТВ ОТ БЮДЖЕТА НА УЧИЛИЩЕТО
18	Осигуряване на електронно четими учебници	ЗДУД, главен счетоводител	ОКТОМВРИ	ЦЕЛЕВИ СРЕДСТВА ОТ МОН
19	Участие в сесии на Ученическия институт към БАН	Председатели на МО	Декември	средства от бюджета на гимназията и института
20	Участие в националните състезания от календара на МОН	Директор отговорниците от МО	По графика на МОН	от бюджета на Община Варна
21	Провеждане на общински и участие в областен кръг на олимпиадите	ЗДУД, предс. на МО, гл. учители	По график	НП "Подготовка за олимпиади", МОН, училищен бюджет
22	Участие в областните и националните кръгове на олимпиадите	ЗДУД гл. учители, предс. по МО	По график	от бюджета на Община Варна
23	Участие в регионални, национални и международни състезания, олимпиади и конкурси, невключени в календара на МОН	Отговорниците от МО	По график	от бюджета на училището, дарения и целеви дарения



24	Координиране и провеждане на олимпиадата по математика, ИТ и информатика	ЗДУД	по график	Целеви средства на МОН
25	Участие в извънучилищни дейности по календара на МОН, РУО и Община Варна	Директор, председатели на МО	По график	от бюджета на училището/ проекти и програми
26	Организиране на дейностите по ДЗИ	Директор, ЗДУД	май	-
27	Организиране на дейностите по НВО	Директор, ЗДУД	май	-

По приоритет 3

№	Дейност	Отговорник	Срок	Финансиране
1	Участие в национални и международни конференции	Председатели на МО	По плана за квалиф. дейност	от бюджета на училището, НП
2	Участие в квалификационни форми, проведени от външни организации	ЗДУД, учители	По плана за квалиф. дейност	от бюджета на училището и КПРПС
3	Участие във вътрешноинституционална квалификация	ЗДУД, главни учители	По плана за квалиф. дейност	от бюджета на училището
4	Отчет на квалификационната дейност по срокове	ЗДУД, председатели на МО	09.02. 29.06 на съотв. уч. г..	таблици, формуляри и др. за събиране на информация за кв. дейности

По приоритет 4

№	Дейност	Отговорник	Срок	Финансиране
1	Тържествено откриване на учебната година	Ем. Димитров, Мария Петрова, Диян Станев, Елица Димитрова, Стела Георгиева, кл. р-ли на 8. клас	15.09.	бюджет на училището и целеви дарения
2	Честване на Деня на независимостта на България	ЗД АСД кл.р-ли на 6. кл, Мая Рачева	22.09.	бюджет на училището и целеви дарения



3	Европейска седмица на кодирането 9-24 октомври - провежда се онлайн	М. Гергова Ю. Димитрова Ив. Вълчева Р. Траянова Г. Ников М. Мавродиев	9-24.10.	бюджет на училището и целеви дарения
4	Отбелязване на Деня на европейските езици	Т. Тонева и Т. Богданова, представител на МО по чуждоезиково обучение	26.09.	участие на ученици, родители и учители
5	Отбелязване на Световния ден на учителя	Пед. съветник	05.10.	бюджет на училището и целеви дарения
6	Отбелязване на Деня на благотворителността с базар (в помощ на библиотеката)	С. Янчева	19.10.	библиотечен съвет
7	Отбелязване на Деня на мола /число на Авогадро/	В.Лилов, Ив. Трайков	23.10.	бюджет на училището и целеви дарения
8	Отбелязване на Международен ден на ООН	Иван Велев, Десислава Темелкова	24.10.	училищен бюджет и техника
9	Отбелязване на Международен ден на училищните библиотеки	С. Янчева	28.10.	бюджет на училището и целеви дарения
10	Отбелязване на Деня на Черно море	учители по география, М. Петрова, В. Кръстева, П. Серафимова, П. Ненкова	31.10.	училищен бюджет
11	Земята нашият дом на възможности и ограничения-организиране на поход и ориентиране, почистване на местност.	Димитрина Докимова, Иван Велев, Десислава Темелкова, Мария Петрова, Валентина Кръстева	октомври или април	целеви дарения/родители/училищен бюджет
12	Честване на Деня на народните будители	ЗДУД Кл. ръководители 5. и 8. клас; К. Стоянова, Стела Георгиева	01.11.	бюджет на училището

13	Организиране на учебна екскурзия по повод "Първи ноември-Ден на народните будители" -Котел- Жеравна- 5,6 клас -Карлово-Сопот-Копривщица-7 клас	Димитрина Докимова, Мария Петрова, Яница Янева	30.10-01.11. / 15-30 юни	родители и командировка на учители, партньорство с туроператор
14	Световна седмица на предприемачеството	Д. Докимова, клуб по предприемачество	18-24.11.	бюджет на училището/ цели дарения
15	Отбелязване на Световния ден за борба срещу ХИВ и СПИН	Боянка Бойчева, Паулина Серафимова, Ивелина Петкова	01.12.	бюджет на училището
16	Отбелязване на Международния ден философията	Людмила Попова	ноември	-
17	Лагерен огън - презентации, дискусии и разговори с бивши възпитаници на гимназията	Д. Докимова, клуб по предприемачество	до 22.12.	бюджет от клуб по предприемачество
18	Коледен благотворителен базар	С. Янчева,	19.12.	бюджет на училището/ цели дарения
19	Запалване на химична коледна елха	В.Лилов, Ив. Трайков	22.12.	бюджет на училището/ цели дарения
20	Коледни тържества	Директор, кл. ръководители пед. съветник	20.12.	бюджет на училището/ цели дарения
21	Отбелязване на 19 февруари	Кл.ръководители 6. клас, Тихомир Ангелов, Мая Рачева	18, 19.02.	бюджет на училището/ цели дарения
22	"На чаша руски чай"	К. Тодорова	02.03.	бюджет на училището/ цели дарения
23	Честване на Националния празник на България	Кл.ръководители 9. клас, Павел Петров; Е. Димитрова, С. Георгиева	03.03.	отразява се в картата за диференцирано заплащане
24	Училищно състезание по история и цивилизации, география и икономика за 5, 6 и 7 клас по повод годишнина от създаването на българската държава	Яница Янева, Павел Петров, Димитрина Докимова, Десислава Темелкова	март -април	бюджет на училището/ цели дарения

25	Лекоатлетическата щафета, организирана от Община Варна по случай 3 март и "Великден с децата на Варна"	Преподаватели по ФВС	03.03.	бюджет на училището/ целени дарения
26	Световна седмица на парите	Мария Гергова, клуб "Практични финанси"	10-15.03.	не изисква финансиране
27	Международен ден на водата	Валерия Петкова, Павлина Георгиева Велина Димитрова	22.03.	не изисква финансиране
28	Отбелязване на Световния ден на Земята.	Велина Димитрова, Павлина Георгиева, Пенка Ненкова	22.04.	училищен бюджет и техника
29	Отбелязване на Международния ден на книгата	Кремена Колева, С. Янчева	23.04.	училищен бюджет и техника
30	Маратон на четенето	Надя Апостолова, библиотекар	20.04.	училищен бюджет и техника
31	Ден на ученическото самоуправление	Ив. Петкова	май	училищен бюджет
32	Изпращане на Випуск 2022	Т. Богданова и К. Колева	май	бюджет на училището и целени дарения
33	Патронен празник	Е. Димитров, Ив.Петкова	11.05.	бюджет на училището и целени дарения
34	Честване на Деня на българската просвета и култура и на славянската писменост	Директор	24.05.	бюджет на училището и целени дарения
35	Участие в литературния фестивал Варна Лит.	Елица Димитрова	май	не изисква финансиране
36	Отбелязване на 260 години от написването на "История славянобългарска" и 300 години от рождението на Паисий Хилендарски	Мая Рачева, учители по история	май 2022	бюджет на училището
37	Връчване на дипломите на зрелостниците	Директор кл.ръководители на 12. клас	юни	бюджет на училището
38	Отбелязване на Междцелени даренияродния ден за борба срещу злоупотребата с наркотични вещества и незаконния им трафик	Педагогически съветник	26.06.	бюджет на училището



39	Организиране на екскурзия до Чудните скали с програма и занятия за практическа приложимост на изучен учебен материал от предметите по обществени науки в 5 клас	Димитрина Докимова, Тихомир Ангелов	юни	бюджет на училището
----	---	--	-----	---------------------

По приоритет 5

№	Дейност	Отговорник	Срок	Финансиране
2	Актуализиране на план за действия при бедствия, аварии и катастрофи	Зам.-директори АСД	14 септември	-
3	Актуализация на инструктажа за осигуряване на безопасни условия за работа в Центъра по природни науки и кабинетите по ИТ	Гл. учител ПНЕ, учители по ИТ	СЕПТЕМВРИ	-
4	Създаване на организация за опазване и обогатяване на училищното имущество	Зам.- иректор АСД, кл. ръководители, комисия по здравословни и безопасни условия на труд	Постоянен	набиране на средства от спонсори и проекти и НП, бюджет на училището, целеви дарения
5	Застраховане на ученици, служители и имущество	Зам.директори АСД, кл. ръководители	30 октомври	за сметка на застрахованите; от бюджета
6	Осигуряване функционирането на училищната библиотека чрез използване на специализиран софтуер	Библиотекар	Постоянен	за сметка на бюджета на училището
7	Изготвяне на план за работа през зимата и осигуряване на нормален учебен процес	ЗДАСД	ОКТОМВРИ	
8	Планиране на строително-ремонтни работи	Зам.-директори АСД	декември	дарения и бюджет на училището
9	Организиране на учебни екскурзии	Кл. ръководители и преподаватели	Ваканции, събота и неделя	за сметка на участниците в екскурзиите, целеви дарения, бюджет на училището



10	Ежемесечни срещи на директора с представители на синдикалните организации	Директор	Постоянен	-
11	Профилактични прегледи	Емил Димитров	ноември	от бюджета на училището
12	Участие в разработване на идеен проект за нова сграда	Директор, заместник-директори	октомври	от бюджета на Община Варна и бюджета на училището
13	Тестване на нови елементи в училищната среда с оглед оборудването на новата сграда	Директор	постоянен	бюджет на училището, дарения и проекти